Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

S4F: SAP FOR FUTURE

Progetto APSS-SAP S/4Hana

Manuale Utente

RICHIESTE DI TRASFERIMENTO

Versione 1.2

16/11/2022

rage for 54 TROOL TO 54



PROGETTO S4F



DXC.technology Redatto da: RTI II: 16/11/2022 Approvato da: II: Stato: In approvazione

Sommario

Storia del documento	3
Gestione trasferimenti	4
Richieste da Reparto	4
Invio Richieste nei Magazzini Centrali	. 12
Reportistica	. 17
Entrata merce in reparto	. 19
Attività da svolgere al primo accesso	. 24
Impostazione Filtri	. 29
Impostazione Colonne	. 32
	Storia del documento

Versione 1.2	Page 2 of 34	PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

1.0 Storia del documento

Le informazioni contenute in questo documento mostrano la gestione dei trasferimenti ai reparti tramite le App Fiori S/4HANA.

Punti salienti:

- 1. Gestione richieste/ordini di trasferimento
- 2. Gestione entrata merce in reparto
 - Al momento non è gestita, verrà attivata in futuro dopo la partenza.

Versione	Data	Descrizione modifica	Progetto	Redatto da	Status
1.0	18/11/2021	Prima stesura	S4F	RTI	In approvazione
1.1	10/03/2022	Aggiornamento	S4F	RTI	In approvazione
1.2	16/11/2022	Aggiornamento	S4F	RTI	In approvazione

	Versione 1.2	Page 3 of 34	PROGETTO S4F
--	--------------	--------------	--------------

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

2.0 Gestione trasferimenti

2.1. Richieste da Reparto

Cliccare su "Gestisci richieste d'acquisto - Ampliata".

Gestisci richieste d'acquisto
Ampliata
7

Aperta l'app vengono mostrate tutte le richieste di acquisto e trasferimento di APSS.

- Inserire nei filtri: divisione, gruppo acquisti, organizzazione acquisti, magazzino;

< SAP Gestisci richieste di acquisto 🔻						9, 1, 8
Standard * 🗸						🗚 Salva come tile
Divisione:	Gruppo acquisti:	Organizzazione	acquisti:	Gruppo di materiali:	Stato di elaborazio	one:
Cerca Q 1 elemento	1 elemento	1 elemento	C		C	~
Magazzino: =5HBO⊗ □					Adatta	filtri (4) Avvio
 Gestisci richieste di a 	cquisto 🔻		Definiti i ripetere i	filtri è possibile : più tale procedu	salvarli in mo	do da non uindi sulla
Standard * 🗸 1			freccia (1) e cliccare su "	Salva con no	me" (2).
Le mie view						
Standard		Gruppo a				
		1 eleme				
1		-	P	ROGETTO S4F		
	ruppo di materia	au				
2		Ne				
Salva con nome	Gestisci					

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Procincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

Inserire un nome e (facoltativo) definire come standard (1) per renderla predefinita in modo da visualizzarla ad ogni nuovo avvio dell'app; cliccare su "Salva" (2).

Salva view				
View:				
Richieste chirurgia maxi facciale				
1 🗹 Definisci come standard				
Pubblico				
Applica automaticamente				
	2 Salva	Annulla		

Premere Avvio per avviare la ricerca e verranno mostrate le richieste corrispondenti ai filtri inseriti.

Per creare nuove richieste cliccare su "Crea Richiesta di Trasferimento".

Versione 1.2	Page 5 of 34	PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	D	DXC.technology			
Redatto da: RTI	II: 16	5/11/2022		-		
Approvato da:	II:	ll:				
Stato: In approvazione						
< SAP Gestisci richieste di acquis	to 🔻		Q	L 🖉 E		
Richieste chirurgia maxi facciale 🗸			*	. Salva come		
Divisione:	Gruppo acquisti: Organ	izzazione acquisti: Gruppo di n	nateriali: Magazzino:			
Cerca Q 1 elemento	✓ CHI MAXI-FACCIAL ⊗ ✓ Osp	edali-Territorio 🛞 🗸 🗸	[] 1 elemento	\sim		

Dich	iocto	di	acquie	sto i	(1)

Stato di elaborazione:

NB: i campi "Crea Richiesta di Acquisto" e "Crea Ordine d'Acquisto" <u>non devono essere mai usati</u> dai reparti. Sono funzionalità in uso ad economati e farmacie

~ \$

Crea Richiesta di Acquisto Crea Richiesta di Trasferimento 🗑 Crea Ordine di Trasferimento Crea Ordine d'Acquisto 🚳 👍 🗸

Adatta filtri (5) Avvio

Per la creazione della richiesta (nella prossima immagine), è necessario prima inserire i campi dell'area in arancione:

- Tipo documento RdT
 - o ZUB Richiesta di Trasferimento

Tipo documento richiesta d'acquis...

C

✓ =ZUB⊗ =ZMO⊗

- o ZMO Richiesta Motivata
- Organizzazione Acquisti
- Gruppo Acquisti
- Divisione
- Magazzino

NB: i campi in grassetto, se impostato inizialmente nei valori default dell'utente, verranno compilati automaticamente.

	< SAP Crea richiest	ta di trasferimento v	-							Q	96	8
	Tipo documento RdT: Rich. 1	Trasferimento (ZUB) 🔵	Richiesta Mot	tivata (ZMO)								
	*Organizzazione Acquisti: *Gruppo Acquisti:	Ospedali-Territorio (OA CHI MAXI-FACCIAL (50	HT) CM)	C			*Divisi *Magaz:	ione: Struttura Ospedal zino: CHI MAXI-FACCI/	liera Trento (5HTN) AL (5HCM)	C		
Sto	ock non gestito	Stock non disponibile		Stock disponibile		Transitivo						
											+	③ File
	Materiale (*)		Quantità (*)	Unità di misura (*)	Unità di misura	Pezzi per UM	Urgenza	Divisione Fornitrice (*)	Magazzino di provenienza (*)	Centro di cos	sto	Azioni
		C	1	~		0	02 🗸	~	\sim		CP	ē ī

Una volta inseriti i campi precedenti, si abiliterà l'area in verde con il dettaglio delle posizioni.

Nel dettaglio delle posizioni è necessario inserire:

	Versione 1.2	Page 6 of 34	PROGETTO S4F
--	--------------	--------------	--------------

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Procincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

• Materiale: per cercare un materiale è possibile cliccare nell'area evidenziata (in verde nell'immagine sopra)

inserendo il **codice materiale (2)** oppure **cliccando sul matchcode (1)**, selezionando i filtri per dati dei farmaci (AIC, ATC, Principio attivo) o dei dispositivi medici (Cod. Repertorio, CND, Cod. art. per prod (Codice REF)). Definire quindi i parametri di ricerca e cliccare su "Avvio";

	*Materiale				
		C	_		
		s	Seleziona Materiale		
icerca Materiale per dati farmac	o Ricerca Materiale per dis	positivo medico			
Filtri	-				
Fildi					
po mat.:	Codice Materiale:	Descrizione Materiale:	*Divisione:	Approvv. spec.:	AIC:
Farmaci (ZFAR) ⊗ ∨			Struttura Ospedaliera Tr	. ~	
۲C:	Principio attivo:	Prontuario:	Cd. mat. prec.:	Area pian. MRP:	Richiedibilità:
		0 10		M5HCM	
sto esteso materiale:	Prezzo a media mob.:				
					Ripristina
		Sale	aziona Materiale		
		300			
cerca Materiale per dati farmaco	Ricerca Materiale per dispo	sitivo medico			
Filtri					
	Codice Materiale:	Descrizione Materiale:	*Divisione:	Approvy, spec.:	Cod. Repertorio:
oo mat.:			Struttura Ospedaliera Tr 🗸		
elemento V					
oo mat.: elemento ~	Cod. art. per prod.:	Cd. mat. prec.:	Area pian. MRP:	Richiedibilità:	Testo esteso materiale:

NB: Il campo "Richiedibilità" è già compilato, modificandolo è possibile vedere tutti i materiali disponibili.

(2) Digitare direttamente nel campo il codice materiale (se conosciuto) o la descrizione.

Materiale (*)		Quantità (*)	Unità di misura (*)	Unità di misura	Pezzi per UM	Urgenza	Divisione Fornitrice (*)	Magazzino di provenienza (*)	Centro di costo	Azioni
tacHICAF*16BS GRAT EFF1G+130MG	C	1	Pezzo (PZ) 🗸 🗸		16	02 🗸	Farmacia Tr \dots \vee	Mag. Farma $ \smallsetminus $	MAXILLO_H	ē ū
TACHICAF*16BS GRAT EFF1G+130MG 1	105846									

+ 🚳 File

Versione 1.2	Page 7 of 34	PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

Quantità;

Stock non gestite

Stock non disponibile

• Unità di misura (determinato automaticamente dall'unità di misura di base): se gestito in anagrafica, è possibile selezionare unità di misura alternative e nel campo successivo si vedrà la conversione;

								+	0	File
Materiale (*) Quantità (*)	Unità di misura (*)	Unità di misura	Pezzi per UM	Urgenza	Divisione Fornitrice (*)	Magazzino di provenienza (*)	Centro di costo		Azior	ui.
ADALAT MG 10 CAPSULE (15597)	Scatola (SC) V Scatola (SC)	1 Scatola = 10 P	1	02 🗸	Farmacia Tr 🗸	Mag. Farma 🗸	MAXILLO_H	2	•	Ĩ
	Pezzo (PZ)									

- Divisione fornitrice (determinato automaticamente e non può essere modificato);
- Magazzino di provenienza (determinato automaticamente e non può essere modificato);
- Centro di costo: determinato automaticamente per i materiali che lo necessitano (può essere modificato).

NB: il secondo campo "Unità di misura" (posizionato a fianco al campo modificabile "Unità di misura") viene compilato nel momento in cui viene cambiata l'unità di misura di base (compilata automaticamente) per inserire la conversione rispetto all'unità di misura di base.

NB2: al momento, per i reparti, non è prevista la gestione a stock dei materiali, pertanto viene determinato automaticamente il centro di costo.

Inserito il materiale e la divisione fornitrice (automaticamente o selezionata manualmente), il sistema mostrerà un colore a sinistra della posizione secondo la seguente legenda:

- Btock non gestito: il materiale non è stato creato per il magazzino centrale selezionato;
- Estock non disponibile: il materiale è esaurito nel magazzino centrale selezionato;
- Stock disponibile: il materiale è disponibile nel magazzino centrale selezionato;

Stock disponibile

Transitivo: il materiale è definito come transitivo per il magazzino centrale selezionato.

							+	- 💮 File
Materiale (*)	Quantità (*)	Unità di misura (*) Unità di misura	Pezzi per UM	Urgenza	Divisione Fornitrice (*)	Magazzino di provenienza (*)	Centro di costo	Azioni
TACHICAF*16BS GRAT EFF1G+130MG (105846)	1	Pezzo (PZ) 🗸 🗸	16	02 🗸	Farmacia Tr \lor	Mag. Farma $ \smallsetminus $	MAXILLO_H	ē ū
AUGMENTIN G 1 COMPRESSE 6mg (F16247)	1	Pezzo (PZ) 🗸 🗸	15	02 🗸	Farmacia Tr \lor	Mag. Farma $ \smallsetminus $	MAXILLO_H	ē ū
HIRURGICA L.20CM STANDARD DENTI 1 (DM6705)	1	Pezzo (PZ) 🗸 🗸	10	02 🗸	Farmacia Tr \lor	Mag. Farma $ \smallsetminus $	C	ē ū
FRUTTA FRESCA (623)	1	Pezzo (PZ) 🗸 🗸	0	02 🗸	nacia Trento 🗸	Mag. Farma 🗸	MAXILLO_H	Ē 🗑

Transitivo

Versione 1.2 Page 8 of 34 PROGETTO S4F
--

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	EXPLICIT DXC.technology
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

Per le richieste motivate (ZMO) è obbligatorio inserire delle note per la singola posizione premendo il tasto ¹/₁, mentre è facoltativo per le richieste di trasferimento non motivate (ZUB).

*Materiale	*Quantità *Unit	à di misura *Unità di r	isura *Data consegna	Urgenza	*Divisione Fornitrice	Categoria di contabilizzazione	Centro di costo
ADALAT MG 10 CAPSULE (15597)	C 1 Scato	la (SC) 🗸 1 Scatola =	10 C 09.11.2021 🛅	02 - Normal 🗸	Farmacia Tr 🗸	Centro di co 🗸	MAXILLO_H 🖸 📋 🗑
No	ote						
		Salva					

L'urgenza è impostata di default 02 – Normale; per gestire l'urgenza a livello di singola posizione è necessario cliccare sull'area evidenziata e impostare 01 – Urgente.

*Materiale	*Quantità *Unità di misura	*Unità di misura	*Data consegna	Urgenza	*Divisione Fornitrice	Categoria di contabilizzazione	Centro di costo
ADALAT MG 10 CAPSULE (15597)	🕒 1 Scatola (SC) 🗸	1 Scatola = 10 C	09.11.2021	02 - Normal 🗸	Farmacia Tr 🗸	Centro di co 🗸	MAXILLO_H
				01 - Urgente (APSS)			
				02 - Normale (APSS)			
				99 - Routine			

Per inserire più righe in una sola richiesta cliccare sul tasto \pm (1), mentre per eliminare la riga cliccare sul tasto $\overline{\underline{w}}$ (2).

< SAP Crea richies	sta di trasferimento 🔻						5	Q 4	8
Tipo documento RdT: Rich. 	Trasferimento (ZUB) 🔘 Richiesta	Motivata (ZMO)							
*Organizzazione Acquisti:	Ospedali-Territorio (OAHT)	C			*Divisione:	Struttura Ospeda	iera Trento (5HTN)	C	
*Gruppo Acquisti:	CHI MAXI-FACCIAL (5CM)	C			*Magazzino:	CHI MAXI-FACCI	AL (5HCM)	C	
Stock non gestito	Stock non disponibile	Stock disponibile		Transitivo					
								1[+ 💮 File
Materiale (*)	Quantità (*)	Unità di misura (*)	Unità di misura	Pezzi per UM	Urgenza Divisi	ione Fornitrice (*)	Magazzino di provenienza (*)	Centro di costo	Azioni
AUGMENTIN G 1 COMPRESSE 6mg	g (F16247)	Pezzo (PZ) 🗸 🗸		15	02 🗸 Farr	macia Tr 🗸	Mag. Farma $ \smallsetminus $	MAXILLO_H	i î
	C 1	~		0	02 🗸	\sim	~	C	∎ 🖻2

Per allegare un file alla richiesta di trasferimento, cliccando su "File" e caricando un file dal proprio computer.

|--|

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETT	O S4F	D		echnolo	ia gy	
Redatto da: RTI		II: 16/11/	/2022				1
Approvato da:		II:					
Stato: In approvazione							
< SAP Crea richiesta di trasferimento 🔻					C	Q 👰	8
Tipo documento RdT: Rich. Trasferimento (ZUB) Ri 	chiesta Motivata (ZMO)						
*Organizzazione Acquisti: Ospedali-Territorio (OAHT) []		*Divisione: Struttura Ospe	edaliera Trento (5HTN)	C		
*Gruppo Acquisti: CHI MAXI-FACCIAL (5CM) []		*Magazzino: CHI MAXI-FAC	CIAL (5HCM)	CP		
Stock non gestito	Stock disponibile	Transitivo					
							-
r					1	+	File
Allegati (0)					+		
	Nessun file trova Trascina qui i file da caricare o utiliz	ato. rza il pulsante "+".					

NB: è possibile inserire in un'unica richiesta qualsiasi tipologia di materiale (farmaci, dispositivi medici, ...), senza dividere manualmente per i vari magazzini centrali economali e farmacie. Sarà il sistema al momento della conversione in ordine di trasferimento che dividerà le richieste in base ai magazzini centrali.

Chiudi

Premendo poi su Salva, il sistema chie il sistema creerà la richiesta.	ederà conferma di voler creare la richiesta di	trasferimento e premendo su
Sei sicuro di voler procedere con il salvataggio	della Richiesta di Trasferimento?	
	Sì No	

Versione 1.2 Page 10 of 34 PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		
✓ Ope Richiesta di trasferimento creat	erazione riuscita ta correttamente con il num: 0020000056 OK	SAD

Salvata la richiesta e cliccando su OK, per tornare indietro cliccare sul tasto

NB: la richiesta appena salvata non è ancora stata inviata al magazzino centrale, ma sarà necessario convertirla in Ordine di Trasferimento, come mostrato successivamente.

Versione 1.2	Page 11 of 34	PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

2.2. Invio Richieste nei Magazzini Centrali

Cliccare su "Gestisci richieste d'acquisto - Ampliata".

Gestisci richieste d'acquisto	
Ampliata	
7	

Con questa app si procede a convertire la richiesta di trasferimento appena creta in un ordine di trasferimento che verrà automaticamente trasmesso alla farmacia.

Aperta l'app è possibile visualizzare tutte le richieste

È possibile filtrare le richieste, ad esempio per organizzazione acquisti, gruppo acquisti, divisione, magazzino, stato di elaborazione, data richiesta, nome della persona che ha creato l'oggetto e divisione fornitrice.

Stato di elaborazione:

- Non elaborato: la richiesta è stata creata, ma non convertita in ordine (non inviato alla farmacia);
- ORDACQ creato: la richiesta è stata creata e convertita in ordine (inviato alla farmacia).

NB: per elaborare le richieste, inserire esclusivamente il filtro Stato di elaborazione: "Non elaborato".

			Divisione:			Gruppo acquisti:	Organizzazione acc	quisti:	Gruppo di materiali:	Magazzi	no:	
Cerc	a	Q	1 elemento		\sim	CHI MAXI-FACCIAL 🛞 🗸 🗸	Ospedali-Territorio	× ×	C	1 eleme	ento	\sim
tato (di elaborazione:		Tipo documer	to richiesta o	l'acquis							
		\sim	=ZUB 🛞 =2	ZMO⊗	C						Adatta filtri (5) 🛛 A	Avvio
	Contratto creato						~ \$					
	Non elaborato ORDACQ creato					Crea Richiesta di Acquisto	Crea Richiesta di Tr	asferimento 🔟	Crea Ordine di Trasferimento	Crea Ordine	d'Acquisto 🚷 🚺	₽ ~
	Rich. offerta creata		riale	Gruppo d	i materiali	Quantità Q	uantità ordine d'acquisto	Prezzo	Fornitore attribuito Data di co	onsegna	Divisione	
	20000400/10	AUGI COM (F162	MENTIN G 1 PRESSE 6mg 247)	Antibatte FARJ01	rici	1 PZ	0 PZ	1,56 EUR	0 Fonti 10 mar	2022	Struttura Ospedaliera Trento 5HTN	>
	Stato di elaborazione:	Non el	aborato									
	30000132/10	ADAL CAPS	AT MG 10 SULE (15597)	Calcio-A	ntagonisti	1 PZ	0 PZ	11,21 EUR	0 Fonti 12 gen	2022	Struttura Ospedaliera Trento 5HTN	>
	Stato di elaborazione:	Non el	aborato									

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

NB: nel report è presente una riga per ogni materiale inserito nelle richieste, in modo da poter convertire in ordine solo le posizioni interessate.

R	chieste di acquisto) (2)		Crea Richiesta di Acqui	sto Crea Richiesta di T	rasferimento 🗑 Crea Ordine di Tras	ferimento Crea Ordir	ne d'Acquisto 🔞 [🗐 🗸	~
	Pos.	Materiale	Gruppo di materiali	Quantità	Quantità ordine d'acquisto	Prezzo Fornitore attribuito	Data di consegna	Divisione	
	20000400/10 Stato di elaborazione:	AUGMENTIN G 1 COMPRESSE 6mg (F16247) Non elaborato	Antibatterici FARJ01	1 PZ	0 PZ	1,56 EUR _{0 Fonti}	10 mar 2022	Struttura Ospedaliera Trento	>
	30000132/10 Stato di elaborazione:	ADALAT MG 10 CAPSULE (15597) Non elaborato	Calcio-Antagonisti FARC08	1 PZ	0 PZ	11,21 EUR 0 Fonti	12 gen 2022	Struttura Ospedaliera Trento	×

Selezionando la richiesta (1) è possibile modificarla con il tasto 🖉 (2), oppure eliminarla con il tasto 🔟 (3).

Ri	chieste di acquisto	(2)		Crea Richiesta di Acqui	sto Crea Richiesta di T	asferimento	j Crea Ordine di Tras	ferimento Crea Ordin	e d'Acquisto 🔞	~
	Pos.	Materiale	Gruppo di materiali	Quantità	Quantità ordine d'acquisto	Prezzo	5 Fornitore attribuito	Data di consegna	Divisione	
1	20000400/10 Stato di elaborazione:	AUGMENTIN G 1 COMPRESSE 6mg (F16247)	Antibatterici FARJ01	1 PZ	0 PZ	1,56 EUR	0 Fonti	10 mar 2022	Struttura Ospedaliera Trento 5HTN	>
	2									

Cliccando sul tasto modifica, è possibile modificare la quantità della richiesta, oppure l'urgenza fabbisogno.

Versione 1.2 Page 13 of 34 PROGETTO S4F	Versione 1.2	Page 13 of 34	PROGETTO S4F
---	--------------	---------------	--------------



Elabora AU	GMENTIN G 1 COMPRESSE
	Fonti proposte:
0 Fonti d'acquisto	
	Fornitore:
Fornitore	C
	Data di consegna:
20 lug 2021	•••
	Quantità:
10	PZ
	Urgenza fabbisogno:
02 - Normale (APSS)	~
01 - Urgente (APSS)	
02 - Normale (APSS)	

Avvio

Cliccando poi il tasto OK la richiesta viene aggiornata e salvata ed è possibile convertirla in ordine di trasferimento. NON MODIFICARE O ELIMINARE LE RICHIESTE GIÀ CONVERTITE IN ORDINE.

Selezionati i filtri, cliccando su

, nella parte inferiore vengono mostrate le richieste corrispondenti ai filtri.

Selezionare la richiesta (1) e cliccare sul "Crea ordine di trasferimento" per la conversione della richiesta in ordine.

Rie	chieste di acquisto	(2)		Crea Richiesta di Acquis	to Crea Richiesta	di Trasferimento 🗑	j Crea Ordine di Ti	rasferimento Crea Ordin	e d'Acquisto 🔞	
	Pos.	Materiale	Gruppo di materiali	Quantità	Quantità ordine d'acquisto	Prezzo	Fornitore attribuito	Data di consegna	Divisione	
	20000400/10	AUGMENTIN G 1 COMPRESSE 6mg (F16247)	Antibatterici FARJ01	1 PZ	0 PZ	1,56 EUR	0 Fonti	10 mar 2022	Struttura Ospedaliera Trento 5HTN	>
	Stato di elaborazione:	Non elaborato								

NB: è possibile selezionare più richieste contemporaneamente, senza preoccuparsi di dividere per magazzino ricevente. Il sistema creerà un ordine di trasferimento per ogni magazzino centrale ricevente.

	Versione 1.2	Page 14 of 34	PROGETTO S4F
--	--------------	---------------	--------------

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

Messaggi (6)	
Tutto 🕂 4 🗹 1 İ 1	
✓ Ordine di Trasfer. creato/a con il numero 4700000454	^
Λ Non è stato creato un messaggio per l'output del doc. d'acquisto	
i Codice periodo specificato 1 non è previsto.	~
	Chiudi

NB: nel messaggio mostrato sono presenti dei messaggi non bloccanti (⁽¹⁾) che stanno ad indicare un avvertimento, ma l'ordine è stato creato con successo (⁽¹⁾).

Si apre una pop-up che indica quale ordine è stato creato. Cliccando sul tasto Chiudi, si ritorna alla schermata precedente.

NB: Solamente quando la richiesta di trasferimento viene convertita in ordine di trasferimento verrà inviata ai magazzini centrali.

Per visualizzare le richieste già convertite in ordine di trasferimento impostare il filtro "Stato di elaborazione" con "ORDACQ creato".

< SAP	Gestisci richie	este di acquisto 🔻									Q	9 8
Richieste chiru	urgia maxi fa	cciale * \checkmark									★ Sa	alva come tile
		Divisione:		Gruppo acquisti:		Organizzazione acquisti:		Gruppo di materiali:		Magazzino:		
Cerca	Q	1 elemento	\sim	CHI MAXI-FACCIAL 🛞	/	Ospedali-Territorio ⊗	\sim		C	1 elemento		\sim
Stato di elaborazion	ie:	Tipo documento richiesta	l'acquis									
ORDACQ creato (8)		=ZUB⊗ =ZMO⊗	C							Adatta fi	ltri (6)	Avvio
Contratto cre	eato				^	\$						
Non elabora	ito			Crea Richiesta di Acquist	to	Crea Richiesta di Trasferimento	Ē	Crea Ordine di Trasferimento	C	rea Ordine d'Acquisto	ക	
✓ ORDACQ creater	eato							erea erane ar nasennento	0		ст.	

Versione 1.2 Page 15 of 34 PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	EXPENSION DXC.technology
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

Per esportare	e in forma	to excel le rich	nieste,	, cliccare sul tasto							
< SAP	Gestisci richie	este di acquisto 🔻								Q 🖉	8
Richieste chi	irurgia maxi fa	occiale * 🗸								🗚 Salva con	ne tile
		Divisione:		Gruppo acquisti:	Organizzazione acquisti:		Gruppo di materiali:		Magazzino:		
Cerca	Q	1 elemento	\sim	CHI MAXI-FACCIAL⊗ ∨	Ospedali-Territorio ⊗	\sim		C	1 elemento	~	·
Stato di elaborazi	ione:	Tipo documento richiesta	d'acquis C						Adatta	filtri (5) Avvi	o
					∧ \$						
Richieste di	acquisto (2)			Crea Richiesta di Acquisto	Crea Richiesta di Trasferimento	Ŵ	Crea Ordine di Trasferimento	Cr	ea Ordine d'Acquisto) 🔅 🖪	~

È possibile anche creare delle richieste per copia, selezionando le richieste da copiare (1) e cliccando sul tasto Crea Richiesta di Trasferimento (2). Nella schermata di creazione verranno riportati tutti i materiali e le relative quantità che sono stati selezionati. La nuova richiesta dovrà poi essere salvata e convertita in ordine di trasferimento (paragrafo 2.2).

						^ × 2					
	Ric	chieste di acquisto	(2)		Crea Richiesta di Acquis	to Crea Richiesta di Trasf	erimento	j Crea Ordine di Trasfe	erimento Crea Ordine	e d'Acquisto 🛛 🔞	~)
	✓	Pos.	Materiale	Gruppo di materiali	Quantità	Quantità ordine d'acquisto	Prezzo	Fornitore attribuito	Data di consegna	Divisione	
1	V	20000400/10	AUGMENTIN G 1 COMPRESSE 6mg (F16247)	Antibatterici FARJ01	1 PZ	0 PZ	1,56 EUR	0 Fonti	10 mar 2022	Struttura Ospedaliera Trento 5HTN	>
		Stato di elaborazione:	Non elaborato								
1		30000132/10	ADALAT MG 10 CAPSULE (15597)	Calcio-Antagonisti FARC08	1 PZ	0 PZ	11,21 EUR	0 Fonti	12 gen 2022	Struttura Ospedaliera Trento 5HTN	>
		Stato di elaborazione:	Non elaborato								

Versione 1.2	Page 16 of 34	PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Procincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

3.0 Reportistica

Dall'app "Monitora posizioni dell'ordine di acquisto" è possibile vedere lo stato, se sono state create le consegne, se è stata creata una consegna parziale e se mancano ancora quantità da consegnare.



Cliccando su suggeriamo di impostare i filtri come segue, in modo da vedere la quantità dell'ordine di acquisto, la quantità ancora da consegnare e la quantità già consegnata.

<	SAP Monitor	a posizioni ordine d'a	cquisto 🔻								Q	\$ 8
Star	ıdard * ∽										Ē	. d C
		*Div. visualizzazione:	Fornitore:		Materiale:		Div.:		Data di consegna succ	cessiva:	DeliveryStatus:	
Cerca	Q	EUR	8	C		C	1 elemento	C		C		\sim
Consegn	a successiva:	Stato interno:	Completament	e consegnato	Stato dell'ordine:							
	~		→ No	~		~					Adatta filtri	(3) Avvio
						X						
Po	sizioni dell'ordine (d'acquisto						Dettagli Visi	ualizza per 🔢 🔍	୍ୟ	өр 🖸 🖬 📑	≣ 11 ⊞
Gru	ppo merci											
1												
0,5												
0		Sussedanai Cantus (CADDOS	\ \		Calaia Anta	repieti (FADC00)			Deisean	alattiai (FAD)	106)	
		Succedariel Sangue (PARDOS)		Calcio-Antaj	gonisti (FARCUO)			PSICOdh	alettici (FARI	100)	
					Grup	po merci						
1	/alore netto dell'ordine d'ac	quisto 📕 Valore da consegna	are 📕 Valore da fatturare									
Posi	zioni dell'ordine d'	acquisto (44)									٢	~ [2]
	Ordine d'acquisto	Posizione		Materiale		C	tà ordine acquisto) QL	iantità da consegnare		Quantità consegr	nata
	470000000	00010		SACCA FIXIONE	AL 35 P/ADP 5		10,000 CF				10 C	F > ^
	470000003	00010		SACCA FIXIONE	AL 35 P/ADP 5		20,000 CF		20 CF			>
	470000004	00010		SACCA FIXIONE	AL 35 P/ADP 5		50,000 CF		50 CF			>
	470000009	00010		SACCA FIXIONE	AL 35 P/ADP 5		1,000 CF		1 CF			>
	470000009	00020		SACCA FIXIONE	AL 35 P/ADP 5		1,000 CF		1 CF			> v

Versione 1.2 Page 17 of 34 PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

Elenco filtri consigliato:

	loni	ara nosizioni ordino d'acquisto v	Impostazioni di visualizzazione						
OI		Colonne	Classificazione		Grup	ро			
I			Cerca	Q	Visualizza selezione	*	^	\sim	≽
		Seleziona tutto (11/105)							
	✓	Data ord. acq.							
	✓	Ordine d'acquisto							
I	✓	Posizione							
I	✓	Materiale							
I	✓	Nome del materiale							
ell	✓	Qtà ordine acquisto							
ita	✓	Quantità da consegnare							
0	✓	Quantità consegnata							
0:	✓	Nome divisione fornitrice							
0:	✓	Autore creazione							
0:	✓	Valore netto dell'ordine d'acquisto							
0		AIC							_
					ок	Annu	ılla	Ripristi	ína

Versione 1.2	Page 18 of 34	PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

4.0 Entrata merce in reparto

Al momento non è gestita, verrà attivata in futuro dopo la partenza.

Per effettuare l'entrata merce è necessario andare nell'app "Movimenti di Magazzino".



È possibile, inoltre, cercare le consegne per il numero della consegna (se conosciuto), codice materiale, descrizione materiale, AIC, ATC, Cod. Repertorio, CND, Principio attivo, Cod. art. per prod. (REF).

	Versione 1.2	Page 19 of 34	PROGETTO S4F
--	--------------	---------------	--------------

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		
✓ SAP Gestione Movimenti Magazzino ▼		9. A 8
=	EM da Consegna	
Standard \checkmark		
*Divisione ord. acq.: Magazzino ord. acq.: Divisione con:	segna: Magazzino consegna: Consegna:	Nascondi barra filtri Filtri Avvio Codice materiale:
AIC: ATC: Cod. Repertor	rio: CND: Principio attivo:	Cod. art. per prod.: Lotto fornitore:
Parita:		
Standard * 2 1 Le mie view Standard	È possibile salvare la va non ripetere la procedura "Salva con nome" (2). No inserire un nome della va vuole visualizzare ad ogi	riante con i filtri appena inseriti, in modo da a. Cliccare sulla freccia (1) e cliccare su ella schermata che si apre, è necessario ariante (1), definire come standard (2) (se si ni avvio dell'app) e cliccare su "Salva" (3).
	Salva vie	ew
	View: Richieste reparto A 2 Definisci come stanc	1 Jard
2 Salva con nome	Gestisci	3 Salva Annulla

Inserire nel filtro "Consegna" il numero della consegna presente nella bolla (vedi immagine di seguito), digitandolo manualmente o leggendo il barcode.



Di seguito viene riportato un esempio della bolla di consegna per i reparti, dove reperire il numero della consegna.

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		



Consegna						
Numero	Data	Pagina				
80000540	25.11.2021	1 di 1				

Stampa del: 25.11.2021 / 16:04:49

ORIGINE: Farmacia Santa Chiara, ingresso 14 Via Crosina Sartori - Trento 38122 **DESTINAZIONE:** Reparto Ostretricia - Ginecologia - Largo Medaglie d'oro 9 - 38122 Trento (TN)

RG UBIC.	ART.	INFO ARTICOLO	U.M.	QTA' CONS.	PRZ. UNIT.	VALORE	QTA' RICH.
	111239	SODIO CLORURO FKI*0,9% 20F10ML AIC: 035725151	PZ	20	100,00	2.000,00	20
TOTALE EURO: 2.000.00							

Nella schermata inferiore dell'app verranno mostrate le consegne corrispondenti ai filtri inseriti.

< SAP Gestion	e Movimenti Magazzi	no 🔻								9 4 8
≡				EM da C	onsegna					
Standard * \checkmark										
Divisions and some	Magazina and and a	Division		Magazina		0		Codico motoriolo:	Nascondi barra fi	ltri Filtri (2) Avvio
Divisione ora. acq.:	magazzino ord. acq.:	Division	e consegna:	Magazzino consegna		Consegna.		Codice materiale:	Descrizione n	nateriale:
oedaliera Trento (SHTN) 🗸		CP	C		C	=800005	40⊗ 🖸		CP	C
AIC:	ATC:	Cod. Re	pertorio:	CND:		Principio a	ttivo:	Cod. art. per prod.:	Lotto fornitor	9:
C		6	C		C		C		0	0
Partita:										
										© 🕒 🗸 🕄
🗌 Consegna 😇 Po	osizione cons. Doc.	acquisti	Posizione doc. acq.	Magazzino ord. acq.	Codice ma	teriale	Descrizione materia- le	Qtà doc. acq.	Qtà di consegna	Qtà residua EM
80000540 00	4700	000442	00030	5HOG	111239		SODIO CLORURO FKI*0,9% 20F10ML	20,000 PZ	20,000 PZ	20,000 PZ

	Versione 1.2	Page 21 of 34	PROGETTO S4F	
--	--------------	---------------	--------------	--

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

Selezionare tutte le posizioni della consegna (1) e cliccare su "Procedi" (2).

Gestione Movimenti Magazzino ▼						Q	A 8
=		EM da Conse	egna				
Standard * \checkmark							
					Na	scondi barra filtri Filti	ri (2) Avvio
*Divisione ord. acq.: Magazzino ord. acq.:	Divisione consegna:	Magazzino consegna:	Consegna	c	Codice materiale:	Descrizione materiale:	
cedaliera Trento (SHTN) 🗸	C		E =800005	540⊗ []	C		CP
AIC: ATC:	Cod. Repertorio:	CND:	Principio a	attivo:	Cod. art. per prod.:	Lotto fornitore:	
C C	C		C	C	C		C
Partita:							
1						۵	· · []
Consegna \Xi Posizione cons. Doc. acquist	i Posizione doc. acq.	Magazzino ord. acq. Coo	dice materiale	Descrizione materia- le	Qtà doc. acq. Qtà	i di consegna Qtà	residua EM
☑ 80000540 000010 4700000442	2 00030	5HOG 111	1239	SODIO CLORURO FKI*0,9% 20F10ML	20,000 PZ 20	0,000 PZ 20,0	000 PZ
							2
0 elementi nella lista						Aggiungi al	la lista Procedi

Nella schermata successiva, viene mostrato il riepilogo dei materiali in bolla ed è possibile aggiungere delle note di testata (1), modificare la quantità in entrata (2), aggiungere note di posizione (3), eliminare l'intera posizione (4).

Premere "Salva" (5) per confermare l'entrata merce.

SAP Gestione Movimenti Magazzino •						C	1 A 8
=		EM da Consegna					
Data Documento Data Registrazione 25/11/2021 25/11/2021	Note di Testata 1						
Elementi Selezionati							
Consegna Pos. cons. Cod. Materiale Descrizione	Mag. acq.	Descrizione	Ubicazione	Qtà acq.	Qtà cons. Qtà	à EM UM	
80000540 000010 111239 SODIO CLOF 20F10ML	RURO FKI*0,9% 5HOG	OSTETRIC-GINECOL		20	20	20 PZ	1
						2	34
							Indietro Salva
Versione 1.2	Page 2	2 of 34	PROGE	TTO S4	4F		

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

Il sistema mostrerà un messaggio in cui l'entrata merce è stata registrata con successo.

✓ Informazione
Doc. materiale 5000000229/2021 creato con successo
OK

.

Versione 1.2 Page 23 of 34 PROGETTO S4E				
Tage Ze of et The all the eth	Versione 1.2	Page 23 of 34	PROGETTO S4F	

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

5.0 Attività da svolgere al primo accesso

In qualunque schermata del sistema, cliccare sull'utente e selezionare "Impostazioni".

È possibile personalizzare i propri gruppi di app, cliccando sull'utente ^a in alto a destra e cliccando su "Elabora pagina iniziale".



Cliccare su "Aggiungi gruppo" per crearne uno nuovo.

Versione 1.2	Page 24 of 34	PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	DXC.technology
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		
Pagina iniziale Gruppo di La mia pagina iniziale +	i amministratori per SAP Fiori launchpad APSS - Gestione Contratti	A
	Per creare i link, trascina qui le app.	

Definire quindi un nome del gruppo (1) e aggiungere le app (2). Creato il gruppo, in caso di errori, è possibile eliminarlo con il tasto Elimina (3).

Inserisci nome gruppo 1	3 Elimina
+ 2	
Per creare i link, trascina qui le app.	

Per aggiungere le app, cliccare sul tasto + (2) e si aprirà la schermata seguente. Definire quindi un criterio di ricerca (1) per cercare le app di interesse. Individuare l'app da aggiungere (2) e cliccare su "Aggiungi a gruppo..." (3); verrà mostrato un messaggio di conferma di aggiunta al gruppo.

Versione 1.2	Page 25 of 34	PROGETTO S4F
--------------	---------------	--------------

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F			
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022			
Approvato da:	II:			
Stato: In approvazione				
App Finder - Personalizza gruppo "Richieste re	eparto" 🔻	Q	4	8

	Ca	talogo Menu utente Menu SAP	1
Tutto	Catalogo tecnico per approvvigionamento o	rustom	
Acquisti - Pagina di riepilogo approvvigion			
APSS - Gestione Contratti	Gestisci richieste d'acquisto	2	
APSS PURCHASE APP	Ampliata	-	
Acquisti - Attribuzione fonte d'acquisto			
Acquisti - Elaborazione del modulo di acq	3 ≯		
Acquisti - Elaborazione fabbisogni		-	
Acquisti - Elaborazione ordine di acquisto	Configurazione acquisti		
Acquisti - Employee Self Services			
Acquisti - Gestione contratti	Sestisci workflow per richieste	Sestisci workflow per richieste di	Sestisci workflow per richieste
Acquisti - Gestione del magazzino	d'acquisto	offerta	d'acquisto gestite centralmente
Amministratore UI2 Fiori Launchpad			
Ampliabilità	*	\$	*
Catalogo tecnico per approvvigionamento			
Configurazione acquisti	APSS FINANCE APP		
Contabilità fornitori - Elaborazione di fattu			
Contabilità generale - Elaborazione docu	Gestisci richieste di anticipo	Crea richieste di anticipo fornitore	Gestisci richieste di accredito
Dati anagrafici - Anagrafica fornitori	fornitori		
Dati anagrafici - Prodotto	•		
"Gestisci richieste			

al gruppo "Richieste reparto"

NB: una volta aggiunta l'app al gruppo, il tasto "Aggiungi al gruppo…" cambierà colore 🕅

Per aggiungere l'app "Monitora posizioni dell'ordine di acquisto" cercare "monitora posizioni" (1) e ripetere la procedura, come quanto detto sopra (2) e (3).

	Versione 1.2	Page 26 of 34	PROGETTO S4F
--	--------------	---------------	--------------

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

< SAP App Finder - Person	alizza gruppo "Richieste reparto" ▼ Q Â	8
	Catalogo Menu utente Menu SAP 1 monitora posizioni 🛞	Q
Tutto	Monitora posizioni richiesta d'acquisto	
Acquisti - Pagina di riepilogo approvvigion		
APSS - Gestione Contratti		
APSS PURCHASE APP		
Acquisti - Attribuzione fonte d'acquisto		
Acquisti - Elaborazione del modulo di acq	Acquisti - Elaborazione ordine di acquisto	
Acquisti - Elaborazione fabbisogni		
Acquisti - Elaborazione ordine di acquisto	Monitora posizioni dell'ordine d'	
Acquisti - Employee Self Services		
Acquisti - Gestione contratti	3	
Acquisti - Gestione del magazzino		
Amministratore UI2 Fiori Launchpad		
Ampliabilità	Acquisti - Gestione contratti	
Catalogo tecnico per approvvigionamento		
Configurazione acquisti	🚕 Monitora posizioni contratto d'a 🤃 🤃 Monitora posizioni del piano di	
Aquiunte le app, cliccare s	sul tasto SAP per torpare alla schermata principale	

Aggiunte le app, cliccare sul tasto SAP per tornare alla schermata principale

gruppo appena creato. Per spostare una app da un gruppo a un altro, cliccare sui tre puntini in basso a destra (1) e cliccare su "Sposta" (2) e selezionare quindi il gruppo dove spostare l'app.

Verrà mostrato quindi il

Pagina iniziale 🔻		Sposta in gru	рро
/ Dichiosto roparto	Gruppo di amministrat	Cerca	Q
	Gruppo ur artiffinistrat	La mia pagina iniziale	^
		Richieste reparto	
Richieste reparto		Gruppo di amministratori per SAP F	iori launchpad
		APSS - Gestione Contratti	
Gestisci richieste	Monitora posizioni	APSS - Gestione Richieste	
d'acquisto	dell'ordine d'acqui-	APSS - Gestione Ordini	
Ampliata	sto	APSS - Gestione Servizi	
		APSS - Distribuzione ai Reparti	
	🕞 6.60 к	APSS - Gestione Lotti	
1		APSS - Gestione Conto Deposito	
	000	APSS - Gestione Magazzino	
Elabora informazio	oni tile	APSS - Anagrafica Materiali	
Sposta 2		APSS - Gestione Workflow	
Converti in link		APSS - Micrologistica	
Converti in unk		APSS - Micrologistica	
		Utility upload di massa	
		Reporting di conformità ampliato	~
			Annulla
/ersione 1.2	Page	e 27 of 34 PF	ROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvaz	ione	
Cliccare su Chiudi	per uscire dalla modifica.	х Ф 8 с ї
La mia pagina iniziale	Richieste reparto Gruppo di amministratori per SAP Fiori launchpad APSS - Gestione Contratti APSS - Gestione Richieste APSS - (Gestic > ~
	+ Aggiungi gruppo	
Richieste reparto Gestisci richieste d'acquisto Ampliata	Monitora posizioni dell'ordine d'acqui- sto 141 	Elimina
	Per creare i link, trascina qui le app.	
	+ Aggiungi gruppo	
Gruppo di amministrator	ri per SAP Fiori launchpad	Resetta
Nota su trouble-	Fiori launchpad: SAP Fiori Launchpad di SAP & Controllo sistema & Gestione ruoli PFCG Registro dell'appli-	Chiudi

	Versione 1.2	Page 28 of 34	PROGETTO S4F
--	--------------	---------------	--------------

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

5.1 Impostazione Filtri

Per impostare nuovi filtri nelle App di monitora e gestisci richieste d'acquisto, viste in questo manuale, procedere con i passaggi riportati di seguito.

1. Cliccare su "Adatta filtri" per visualizzare tutti i filtri disponibili;

< SAP	Gestisci richieste di acquisto 🔻					9 A 8
Standard \checkmark						★ Salva come tile
Cerca	Divisione:	Gruppo acquisti:	Organizzazione acq	uisti: Gruppo di materiali	: Stato di elabo	vrazione:
			∧ \$ ²		E	Adatta filtri Avvio

2. Aggiungere il filtro "Magazzino" cercando "mag" e cliccando su "Altri filtri";

Adatta filtri					
mag				\otimes	Q
Dati rich. d'acquisto Attri fiitri (2)					
	Avvio	Salva	Ripristina	Annı	ulla

3. Selezionare quindi il filtro "Magazzino" e cliccare su OK;



|--|

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Procincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

4. Cliccare poi su Avvio per ritornare alla schermata precedente;

	Adatta filtri	
Cerca filtri		
Impostazioni di base	Visualizza	ı su barra filtr
	Cerca	
Divisione:	6	
Gruppo acquisti:	 [
Organizzazione acquisti:	6	
Gruppo di materiali:	C	v
Stato di elaborazione:		 Image: A start of the start of
Dati rich. d'acquisto Tipo documento richiesta	rq	
d'acquisto:		
Magazzino:		
	Altri hitri (91)	
Gruppo merci		
	Ainin Salua Dia	

5. Inserire nei filtri: divisione, gruppo acquisti, organizzazione acquisti, magazzino;

< SAP Gestisci richie	este di acquisto 🔻					9, 1, 8 1
Standard * 🗸						🐆 Salva come tile
	Divisione:	Gruppo acquisti:		Organizzazione acquisti:	Gruppo di materiali:	Stato di elaborazione:
Cerca	1 elemento	1 elemento	C	1 elemento	2	×
Magazzino: =5HBO⊗ []						Adatta filtri (4) Avvio
< SAP Gestisci ri	chieste di acquisto 🔻			Definiti i filtri è possibile salvarli in modo da non ripetere più tale procedura. Cliccare quindi sulla		iodo da non quindi sulla
Standard * 🗸 1				freccia (1) e cliccare su "Salva con nome" (2).		
Le mie view						
Standard			Gruppo a			
		C	1 eleme			
	-	ГÖ				
		ruppo di materiali	i			
	2		Ne			
Sat	va con nome Gestisci					

Versione 1.2	Page 30 of 34	PROGETTO S4F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		

Definire un nome e (facoltativo) definire come standard (1) per renderla predefinita in modo da visualizzarla ad ogni nuovo avvio dell'app; cliccare su "Salva" (2).

Salva view		
View:		
Richieste chirurgia maxi facciale		
1 🗹 Definisci come standard		
Pubblico		
Applica automaticamente		
	2 Salva	Annulla

Versione 1.2	Page 31 of 34	PROGETTO S4F	

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

5.2 Impostazione Colonne

È possibile modificare le impostazioni di visualizzazione delle richieste, cioè nascondere o visualizzare altri campi. Cliccare su

< SAP Gestisci richi	ieste di acquisto 🔻				9 A 8
Richieste chirurgia maxi f	acciale * 🗸				📌 Salva come tile
	Divisione:	Gruppo acquisti:	Organizzazione acquisti:	Gruppo di materiali:	Stato di elaborazione:
Cerca Q	1 elemento	1 elemento	1 elemento	C C	Non elaborato \otimes \checkmark
Tipo documento richiesta d'acquis	. Magazzino:				
=ZUB⊗ =ZMO⊗ [₽	=5HCM ⊗				Adatta filtri (6) Avvio
			∧ \$		
Richieste di acquisto (2)			+	Trea ordine di trasferimento	Crea ordine d'acquisto 🔞 值 🗸

È possibile aggiungere campi come AIC, ATC, Utente richiedente, Descrizione del materiale.

	Impostazioni di vi	sualizzazione				
Colonne	Classificazione	Filtro		Gruppo		
	Cerca	Q	Visualizza selezione	* ^	\sim	≽
✓ Prezzo						^
 Fornitore attribuito 						
 Data di consegna 						
Jivisione						
Stato di elaborazione						
 Elabora 						
AIC						
ATC						
Cat. contab.						
Cat. di posizione						
Cat. posizione nel documento d'a	cquisto					
Categoria acquisto						
Categoria di incompletezza						
Categoria documento d'acquisto						
Chiave divisa						
Chiave lingua						~
			ОК	Annulla		stina

Versione 1.2 Page 32 01 34 PROGETTO 54F

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	II:	
Stato: In approvazione		
princate un acquisto		

	Imposta	azioni di visualizzaz	ione							
Colonne	Classificazione		Filtro			Gruppo)			
	Cerca		Q	Visualizza se	lezione	~	~ ~	♦		
Magazzino								^	`	
N. documento d'acquisto										
Nome										
Nome acquirente										
Nome cat. acquisti										
Nome del fornitore										
Nome del gruppo merci										
Nome del materiale										
Nome della persona che ha creato l'og	getto									
Nome organizzazione acquisti										
Numero civico										
Numero della richiesta d'acquisto										
Numero di origini di fornitura										
Numero di posizione del documento d	'acquisto								1	
Numero di telefono										
Numero di telefono del arunno eccuiet					ОК	Annu	ılla Rii	oristina	4	
									11	
	Im	postazioni di visua	alizzazione							
Colonne	Classificazion	e	Filtro				Gru	opo		
 	Cerca			Q Vis	ualizza s	elezion	e 🕿	^	\sim	≽
N. documento d'acquisto										
Nome										
Nome acquirente										
Nome cat. acquisti										
Nome del fornitore										-
Nome del gruppo merci										-
Nome del materiale										
Nome della persona che ha creata	l'aggette									
Nome della persona che na creato	loggello									- 1
Name and the state of the state of the										
Nome organizzazione acquisti										
Nome organizzazione acquisti Numero civico										
Nome organizzazione acquisti Numero civico Numero della richiesta d'acquisto										
Nome organizzazione acquisti Numero civico Numero della richiesta d'acquisto Numero di origini di fornitura										
Nome organizzazione acquisti Numero civico Numero della richiesta d'acquisto Numero di origini di fornitura Numero di posizione del document	o d'acquisto									
Nome organizzazione acquisti Numero civico Numero della richiesta d'acquisto Numero di origini di fornitura Numero di posizione del document Numero di telefono	o d'acquisto									
Nome organizzazione acquisti Numero civico Numero della richiesta d'acquisto Numero di origini di fornitura Numero di posizione del document Numero di telefono Numero di telefono del gruppo acq	o d'acquisto uisti									
Nome organizzazione acquisti Numero civico Numero della richiesta d'acquisto Numero di origini di fornitura Numero di posizione del document Numero di telefono Numero di telefono del gruppo acq	o d'acquisto uisti						ОК 4	nulla	Riprist	, v
Nome organizzazione acquisti Numero civico Numero della richiesta d'acquisto Numero di origini di fornitura Numero di posizione del document Numero di telefono Numero di telefono del gruppo acq	o d'acquisto uisti							าทนแล	Riprist	v

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Provincia Autonoma di Trento	PROGETTO S4F	
Redatto da: RTI	II: 16/11/2022	
Approvato da:	ll:	
Stato: In approvazione		

NB: modificando i filtri o le impostazioni della colonna, la variante verrà seguita da un asterisco (*) (1). Tale asterisco indica che la variante non è stata salvata dall'ultima modifica. Per salvarla cliccare sulla freccia (2) e cliccare "Salva" (3) per sovrascrivere la variante stessa, oppure cliccare su "Salva con nome" (4) per creare una nuova variante con un nuovo nome, ripetendo la procedura sopra.

 Gestisci richieste di acquisto •
Richieste chirurgia maxi facciale $\times 2$
Le mie view
Standard
Richieste chirurgia maxi facciale
3 4
Salva Salva con nome Gestisci

	Versione 1.2	Page 34 of 34	PROGETTO S4F
--	--------------	---------------	--------------