

**Servizio di assistenza, custodia e supporto agli ospiti della
Casa San Patrignano – San Vito di Pergine Valsugana (CIG 8447778EED)
Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento**

MODULO DI OFFERTA TECNICA

Ragione sociale della Concorrente	
Partita Iva/Codice Fiscale	

CRITERIO 1: Qualificazione del personale impiegato nell'appalto – max 40 punti

SUBCRITERIO 1.1: Messa a disposizione di personale con qualifica di OSS o equipollente, in percentuale maggiore rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Speciale – max 25 punti

- 50% (0 punti)
- > 50% ≤ 70% (5 punti)
- > 70% e < 100% (10 punti)
- 100% (25 punti)

La Concorrente deve indicare nella tabella sotto riportata l'elenco del personale che impiegherà nell'appalto, indicando per ciascuno i dati richiesti:

Nome e Cognome	Data e luogo di nascita	Codice fiscale	Qualifica posseduta

Aggiungere eventuali righe se necessario.

SUBCRITERIO 1.2: Disponibilità in organico di personale dipendente o socio-lavoratore con qualifica di mediatore culturale, che possa essere contattato dagli operatori in servizio presso la struttura ove ve ne sia necessità – max 15 punti

- No (0 punti)
- Sì (15 punti)

In caso di risposta affermativa la concorrente deve presentare il curriculum vitae del mediatore culturale tra la documentazione tecnica di gara (rif. art. 5.2 della lettera di invito).

Il curriculum deve essere sottoscritto sia dalla Concorrente (con firma digitale) sia dal mediatore culturale (da quest'ultimo anche con autografa e contestuale presentazione di un documento di identità in corso di validità).

CRITERIO 2: Formazione del personale impiegato nell'appalto – max 8 punti

SUBCRITERIO 2.1: Formazione in materia di sicurezza dei lavoratori e antincendio del personale impiegato nell'appalto. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, tutti i lavoratori impiegati nel servizio dovranno essere in possesso del numero di ore di formazione previsto dall'opzione selezionata dalla concorrente (la formazione deve essere stata svolta nei 5 anni antecedenti la pubblicazione della procedura) – max 8 punti

- inferiore a 4 ore (0 punti)
- 4 ore (4 punti)
- 8 ore (6 punti)
- 12 ore (8 punti)

La Concorrente deve indicare di seguito la formazione effettuata da ciascun lavoratore impiegato nell'appalto, compilando tutti i campi richiesti nella tabella:

Nome e cognome	Titolo evento formativo	Durata (ore)	Periodo di svolgimento

Aggiungere eventuali righe se necessario.

La documentazione a comprova di quanto dichiarato (certificati, attestazioni, ecc..) dovranno essere esibiti dall'aggiudicataria prima della sottoscrizione del contratto.

CRITERIO 3: Certificazioni possedute – max 5 punti

SUBCRITERIO 3.1: Possesso di certificazioni in materia di conciliazione famiglia/lavoro (Family Audit ® o Family Audit Executive® o equivalenti) – max 5 punti

- Nessuna certificazione (0 punti)
- Family Audit o equivalente (2,5 punti)
- Family Audit Executive o equivalente (5 punti)

L'eventuale certificazione posseduta dovrà essere esibita dall'aggiudicataria prima della sottoscrizione del contratto.

CRITERIO 4: Apporto professionale derivante da esperienze pregresse della concorrente – max 32 punti

SUBCRITERIO 4.1: Esperienze pregresse nella gestione di progetti con persone in stato di limitazione della libertà personale – max 20 punti

- No (0 punti)
- 1 (un) progetto (5 punti)
- 2 o più progetti (20 punti)

La Concorrente deve indicare di seguito i progetti di cui al presente subcriterio, compilando tutti i campi richiesti nella tabella:

Titolo del progetto	Periodo di svolgimento	Durata (ore)

Aggiungere eventuali righe se necessario.

La documentazione a comprova di quanto dichiarato (contratti, delibere, convenzioni, ecc.) dovrà essere esibita dall'aggiudicatario prima della sottoscrizione del contratto;

SUBCRITERIO 4.2: Esperienze pregresse nella gestione di progetti con cittadini stranieri – max 7 punti

- No (0 punti)
 Sì (7 punti)

La Concorrente deve indicare di seguito i progetti di cui al presente subcriterio, compilando tutti i campi richiesti nella tabella:

Titolo del progetto	Periodo di svolgimento	Durata (ore)

Aggiungere eventuali righe se necessario.

La documentazione a comprova di quanto dichiarato (contratti, delibere, convenzioni, ecc.) dovrà essere esibita dall'aggiudicatario prima della sottoscrizione del contratto;

SUBCRITERIO 4.3: Esperienze pregresse di collaborazione socio-sanitaria con esercenti servizi sanitari (APSS, ASL, Aziende Ospedaliere) – max 5 punti

- No (0 punti)
 Sì (5 punti)

La Concorrente deve indicare di seguito le collaborazioni di cui al presente subcriterio, compilando tutti i campi richiesti nella tabella:

Oggetto della collaborazione	Controparte	Periodo di svolgimento	Durata

Aggiungere eventuali righe se necessario.

La documentazione a comprova di quanto dichiarato dovrà essere esibita dall'aggiudicatario prima della sottoscrizione del contratto.

Documento firmato digitalmente