



Provincia Autonoma di Trento

# **AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI**

**Dipartimento approvvigionamenti e affari economico  
finanziari**

**Determinazione del Direttore n. 530|2021 di data 26/04/2021**

**Classificazione: 18.2.2**

---

OGGETTO: Procedura negoziata, mediante il ricorso a sistemi telematici di negoziazione, per l'affidamento del servizio di ispezione periodica e manutenzione delle scaffalature di magazzino di proprietà dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (CIG 87166810B8) - determina a contrarre

OGGETTO: Procedura negoziata, mediante il ricorso a sistemi telematici di negoziazione, per l'affidamento del servizio di ispezione periodica e manutenzione delle scaffalature di magazzino di proprietà dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (CIG 87166810B8) - determina a contrarre

---

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO APPROVVIGIONAMENTI  
E AFFARI ECONOMICO FINANZIARI

*Vista la deliberazione del Direttore Generale di APSS n. 487/2018 recante la “Revisione alla deliberazione n. 65/2018 ‘Approvazione del nuovo assetto delle competenze dirigenziali di cui all’art. 13 del Regolamento di organizzazione aziendale e delle indicazioni per l’attribuzione di deleghe di competenza ai Responsabili di Ufficio/Incarico Speciale e di deleghe di firma’”.*

*Premesso che:*

- il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi in conto esercizio, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 193/2021, all'allegato 1 “ Elenco procedure per l’acquisizione di beni e servizi in conto esercizio relative al biennio 2021-2022 e individuazione delle procedure prioritarie per l’anno 2021” annovera al punto 27, indicandolo come prioritario, il “Servizio di manutenzione periodica scaffalature”- codice CUI 01429410226\_202100015;
- con nota rep. int. n. 7324 di data 15/04/2021, il Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione Contratti ha richiesto all’Ufficio Programmazione e Mercato Elettronico di esperire una procedura negoziata sul mercato elettronico per l’affidamento del servizio in oggetto, relazionando quanto segue:
  - con nota rep. int. n. 7096 del 24.04.2019 è stato nominato il Gruppo di lavoro incaricato di predisporre il Capitolato Speciale e l’ulteriore documentazione tecnica da porre a base di gara, composto da:
    - dott. Onorio Vanzo - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Generali Cavalese,
    - dott.ssa Emilia Vielmetti - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Generali Cles,
    - T pall Antonio Pellegrini - Servizio Prevenzione e Protezione,con l’individuazione della dott.ssa Isabel Abram del Servizio Acquisti e Gestione Contratti con funzioni di segretaria verbalizzante;
  - il servizio oggetto del presente appalto è presente all’interno del bando “*Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e attrezzature*” del Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MEPAT) e l’importo complessivo dell’affidamento risulta inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
  - sono stati selezionati n. 3 (tre) operatori economici da invitare alla procedura, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 21, comma 2, lett. h) e comma 5 della LP 23/1990 e art. 3, comma 5 bis della LP 2/2020, regolarmente iscritti al bando MEPAT sopra indicato;
  - il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente *pro tempore* del Servizio Logistica.

*Dato atto* che con la nota sopra citata il Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione Contratti ha trasmesso il Capitolato Speciale (parte amministrativa e parte tecnica), il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) e lo schema di offerta economica, fornendo altresì le seguenti indicazioni per la predisposizione della procedura di affidamento del servizio:

- durata dell'affidamento pari a 4 (quattro) anni, rinnovabili per ulteriori 4 (quattro) anni, con possibilità di proroga tecnica per un massimo di 6 (sei) mesi;
- aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 28, comma 2 lettera b), del vigente DPGP 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e dell'art. 16, comma 4, della LP 2/2016;
- base d'asta annuale pari ad Euro 5.000,00 Iva esclusa, base d'asta complessiva per il periodo certo (4 anni) pari ad Euro 20.000,00 Iva esclusa;
- importo complessivo dell'appalto pari ad € 94.775,00.= Iva esclusa, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo, come di seguito specificato: € 20.000,00 quale importo complessivo quadriennale a base d'asta, € 20.000,00 quale opzione quadriennale per la manutenzione straordinaria, € 40.000,00 per l'eventuale rinnovo quadriennale del contratto, € 5.000,00 per l'eventuale proroga tecnica, € 8.500,00 per potenziali variazioni contrattuali entro il quinto d'obbligo ed € 1.275,00 per oneri derivanti da rischi interferenziali;
- previsione di sopralluogo obbligatorio nei quattro magazzini/archivi di ubicazione delle scaffalature oggetto di ispezione periodica, a pena di inammissibilità dell'offerta, ai fini di una completa ed effettiva conoscenza delle dimensioni e dello stato delle scaffalature interessate dal servizio oggetto d'appalto.

*Rilevato* dalla documentazione sopra indicata che:

- tenuto conto della necessità di effettuare il sopralluogo obbligatorio di cui al paragrafo precedente, il termine per la presentazione delle offerte è stabilito, ai sensi dell'art. 18, comma 2, della LP 2/2016, in 25 giorni lavorativi decorrenti dalla data di invio della lettera d'invito alle Imprese;
- considerata la natura intellettuale del servizio, la periodicità delle prestazioni richieste (controllo annuale) e la ridotta entità del personale necessario allo svolgimento delle stesse, si ritiene di poter derogare all'applicazione dell'art. 32, comma 2 e comma 3 della legge provinciale n. 2/2016;
- pur trattandosi di appalto di prevalente natura intellettuale, il servizio prevede degli accessi saltuari alle strutture dell'APSS da parte dell'appaltatore ed è stato pertanto redatto, ai sensi dell'art. 26, comma 3, del DLgs 81/2008, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) i cui oneri conseguenti sono stati stimati in Euro 150,00 su base annua comprensivi dei costi derivanti dall'applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro ai sensi della DGP n. 726 del 29/05/2020;
- i requisiti di partecipazione alla presente procedura sono quelli previsti per l'abilitazione al bando individuato dal RUP "Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e attrezzature" presente sul ME-PAT; non si è ritenuto necessario stabilire requisiti di accesso aggiuntivi.

*Preso atto che:*

- con deliberazione del Direttore Generale n. 42 di data 28.01.2021 è stato affidato provvisoriamente l'incarico di Dirigente del Servizio Logistica: il nuovo Dirigente ha assunto l'incarico di RUP per il presente affidamento, ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/2016, ed ha confermato i contenuti della richiesta di affidamento e dei documenti di gara;
- il RUP svolgerà, nei limiti delle proprie competenze professionali, le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto o provvederà a nominare un soggetto diverso, se ritenuto opportuno.

*Acquisito* il codice CIG, di seguito specificato: CIG 87166810B8;

*Visti* lo schema di lettera d'invito allegato al presente provvedimento, che disciplina la trattativa, e i relativi allegati:

- *Capitolato Speciale - parte amministrativa e Capitolato Speciale - parte tecnica*, che definiscono le caratteristiche tecniche del servizio e le condizioni relative al rapporto contrattuale conseguente all'aggiudicazione,
  - *Documento Unico per la Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI)*,
  - *modello di dichiarazione di partecipazione*,
  - *modulo di offerta economica*,
- parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

*Ritenuto* di prevedere la facoltà per APSS di non procedere all'aggiudicazione della procedura qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta congrua o conveniente, come pure di procedervi anche se venisse presentata una sola offerta, a condizione che la stessa sia ritenuta conveniente sia sotto il profilo tecnico che economico.

*Visto* l'art. 36 ter1, comma 6, della LP 23/1990, in base al quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti (APAC).

*Visto* l'art. 3, comma 5 bis della LP 2/2020, in base al quale per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee (diversi da quelli previsti all'art. 16 comma 2 lett. a) e c) della LP 2/2016) le amministrazioni aggiudicatrici procedono, a loro scelta, all'aggiudicazione dei relativi appalti, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa oppure del prezzo più basso.

*Vista* la deliberazione di Giunta provinciale n. 966 del 28 giugno 2019, che fornisce direttive in merito alla definizione delle retribuzioni incentivanti al personale coinvolto nelle procedure per la realizzazione di lavori, acquisizione di servizi e forniture e relative gare di appalto ai sensi degli articoli 47 bis della LP n. 7/1997 e 5 bis della LP n. 2/2016.

*Richiamata*, per quanto non espressamente precisato, la normativa europea, nazionale e provinciale applicabile

#### DETERMINA

1. di indire, per quanto in premessa esposto, una procedura negoziata, mediante il ricorso a sistemi telematici di negoziazione (MEPAT), per l'affidamento del servizio di ispezione

periodica e manutenzione delle scaffalature di magazzino di proprietà dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento (CIG 87166810B8), stabilendo quale base d'asta annuale l'importo di € 5.000,00.= IVA esclusa, base d'asta quadriennale pari ad € 20.000,00.= IVA esclusa;

2. di dare atto che la procedura sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, con facoltà per APSS di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta congrua o conveniente, come pure di procedervi anche se venisse presentata una sola offerta, a condizione che la stessa sia ritenuta conveniente sia sotto il profilo tecnico che economico;
3. di invitare alla procedura le n. 3 (tre) ditte individuate e regolarmente abilitate al MEPAT al Bando “ *Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e attrezzature*”, il cui elenco non è accessibile in questa fase;
4. di approvare, quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, lo schema di lettera d'invito ed i relativi allegati, predisposti per la regolamentazione della procedura e del rapporto contrattuale conseguente all'aggiudicazione;
5. di prendere atto che, per le motivazioni esplicitate in premessa, si è ritenuto di predisporre il DUVRI e che gli oneri derivanti dai rischi interferenziali individuati sono stati stimati in Euro 150,00 su base annua (1.275,00 Euro per la durata complessiva contrattuale), considerata altresì l'interferenza relativa al rischio biologico ed i costi derivanti dall'applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro ai sensi della DGP n. 726 del 29/05/2020;
6. di prendere altresì atto che non si applicano al presente appalto le previsioni dell'art. 32, comma 2 e comma 3 della LP 2/2016, in ragione della natura intellettuale del servizio, della periodicità delle prestazioni richieste (controllo annuale) e della ridotta entità del personale necessario allo svolgimento delle stesse;
7. di dare atto che il RUP è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Logistica, il quale, nei limiti delle proprie competenze professionali, svolgerà le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto o provvederà a nominare un soggetto diverso;
8. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente affidamento sono definiti in un massimo di € 94.775,00 oltre Iva nella misura di legge (importo comprensivo degli eventuali rinnovi, di tutte le opzioni e degli oneri DUVRI) e che la spesa per l'effettuazione del servizio sarà contabilizzata al conto 52010800 “*Manutenzione e riparazione mobili e arredi*” del bilancio aziendale per gli anni di competenza;
9. di individuare in € 100,00.= il valore di accantonamento utile al finanziamento di quanto previsto dall'articolo 5 bis della LP 2/2016 a valere sulla spesa per il personale, in relazione a quanto disposto con deliberazione di Giunta provinciale n. 966 del 28 giugno 2019;
10. di pubblicare il presente provvedimento sul portale di APSS [www.apss.tn.it](http://www.apss.tn.it) nella sezione “*Amministrazione trasparente*”.

Allegati:

- schema lettera d'invito e relativi allegati

EL/GDC

---

Inserita da: Ufficio Programmazione e Mercato Elettronico - Dipartimento Approvvigionamenti e Affari Economico Finanziari / Leonardi Elena

Il Direttore  
Dipartimento approvvigionamenti e affari  
economico finanziari  
Bocchi Luciano

---