

Dipartimento Approvvigionamenti ed Affari economico finanziari
Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario
Ufficio Gare europee (servizi e forniture)
Responsabile: dott. Massimiliano Possamai
Referente: sig. Francesco Crò
viale Verona n. 190/8 – 38123 Trento
tel. 0461- 906311
pec: spgas-apss@pec.apss.tn.it

Trento, lì 31 marzo 2021.

Cod. 18.2.1.7-2021

Il numero e la data di protocollo sono generati automaticamente dal sistema (DPCM 3.12.2013, art. 20) e, per i corrispondenti non interoperanti, sono allegati all'oggetto della PEC.

PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN 13 LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, IN FORMA DI ACCORDO QUADRO, DI ANTISETTICI E DISINFETTANTI PER COVID-19 OCCORRENTI ALL’APSS DI TRENTO E ALL’ASdAA

CIG prevalente n. 8630022771 - Gara telematica n. 97990.

A V V I S O

Con riferimento alla procedura di gara in oggetto, si conferma che la 1^a seduta di gara è programmata per il giorno

giovedì 8 aprile 2021 ore 09:00
presso la Sala Riunioni del Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario
Viale Verona n. 190/8 - 38123 Trento

Resta fermo quanto ulteriormente indicato sul punto nel Disciplinare di gara.

In merito si ricorda che, a norma dell’art. 7 comma 5 della L.P. n. 2/2020, la seduta non è pubblica posto che la procedura di gara è svolta interamente su sistema elettronico.

A causa della situazione emergenziale da Covid-19 in corso, la seduta si terrà a porte chiuse e in modalità telematica e non sarà quindi consentito l’accesso al pubblico nella Sala Riunioni.

I concorrenti potranno tuttavia partecipare alla seduta di gara collegandosi da remoto, tramite la piattaforma Google Meet.



A tal fine, le Imprese interessate dovranno trasmettere **entro e non oltre le ore 12:00 del 07/04/2021**, a mezzo pec all'indirizzo spgas-apss@pec.apss.tn.it, la seguente documentazione:

- copia del documento di riconoscimento nel caso in cui il partecipante sia il legale rappresentante;
- delega firmata digitalmente dal legale rappresentante con copia del documento del delegato nel caso in cui alla seduta partecipi un delegato del legale rappresentante.

Dovrà essere altresì indicato l'indirizzo di posta elettronica Gmail a cui recapitare l'invito a partecipare.

L'operatore economico riceverà, quindi, un invito a partecipare sulla e-mail precedentemente fornita e, al fine della partecipazione alla seduta di gara, dopo aver accettato l'invito, dovrà collegarsi, nel giorno e ora previsti, tramite il link che riceverà sulla mail indicata e che lo reindirizzerà alla piattaforma Google Meet.

Lo scrivente Servizio declina, sin d'ora, ogni altra responsabilità collegata alla mancata partecipazione delle ditte invitate o ad eventuali interruzioni/disfunzioni al collegamento da remoto da parte delle stesse.

Distinti saluti

Responsabile procedimento di Gara ai sensi della l.p. 23/92
sig. Francesco Ccrò

Responsabile Ufficio Gare europee (servizi e forniture)
dott. Massimiliano Possamai

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PROCEDURE DI GARA IN AMBITO SANITARIO
dott.ssa Sonia Pinamonti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD, D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).