

**Dipartimento Approvvigionamenti ed Affari economico finanziari**

**Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario**

**Ufficio Gare europee (servizi e forniture)**

Responsabile: Massimiliano Possamai

Referente: Francesca Pintarelli

viale Verona n. 190/8 – 38123 Trento

tel. 0461- 906311

pec: [spgas-apss@pec.apss.tn.it](mailto:spgas-apss@pec.apss.tn.it)

Cod. 18.2.2.9-2021

*Il numero e la data di protocollo sono generati automaticamente dal sistema (DPCM 3.12.2013, art. 20)*

**Oggetto:** Procedura aperta per l'appalto del servizio di gestione socio sanitaria e alberghiera della struttura residenziale per pazienti del Centro Disturbi del Comportamento Alimentare dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento. CIG: 86958992DE - Gara telematica n.: 99169. **Nota di chiarimento n. 3.**

### NOTA DI CHIARIMENTON.3

A seguito delle richieste di chiarimento formulate dai concorrenti interessati a partecipare alla gara in oggetto si precisa quanto segue:

#### Quesito 1

In riferimento ai titoli previsti per la figura del Coordinatore, siamo a richiedere se possano essere ritenute valide la laurea magistrale in psicologia e la laurea in scienze pedagogiche.

#### Risposta

Si conferma la Laurea in Educazione professionale quale titolo di studio richiesto per il ruolo di Coordinatore di equipe di lavoro nell'ambito socio educativo. Tale titolo appartenente alla classe L/SNT - Professioni sanitarie della riabilitazione -, non trova corrispondenza con le Lauree in Psicologia e Scienze Pedagogiche che pertanto non sono ritenute ammissibili ai fini di questo appalto.

#### Quesito 2

In merito alla procedura in oggetto con la presente a porre la seguente richiesta di chiarimento: stante i contenuti quanto previsto dall'art. 24 del disciplinare di gara e dall'art. 18 del Capitolato Speciale – Parte amministrativa, di poter acquisire, se previsto, l'elenco non nominativo del personale attualmente impiegato nei servizi oggetto d'appalto e che sarà soggetto al riassorbimento da parte del nuovo operatore economico entrante, completo delle seguenti informazioni:

- ruolo/mansione,
- tipologia e livello contrattuale,
- CCNL applicato,
- monte ore contrattuale,

- monte ore dedicato al servizio,
- scatti di anzianità maturati e maturandi,
- eventuali benefit/condizioni migliorative ad personam (es. superminimi assorbibili/non assorbibili);
- eventuale personale in malattia;
- eventuale personale in congedo di maternità, aspettativa.

### **Risposta**

A tal proposito, si rammenta che il citato art. 24 del Disciplinare di gara, il quale a sua volta rinvia all'art. 18 del Capitolato Speciale d'appalto - parte amministrativa - (Condizioni economico-normative da applicare al personale impiegato), non si riferisce all'obbligo di riassorbimento del personale attualmente impiegato nel servizio oggetto dell'appalto (non previsto dal Capitolato), ma alla retribuzione del personale impiegato.

### **Quesito 3**

Si chiede sia pubblicato l'inventario o un elenco dei beni, attrezzature e arredi che saranno messi a disposizione dell'aggiudicatario per l'espletamento dei servizi oggetto d'appalto, con indicazione dell'anno di acquisto di ciascun bene.

### **Risposta**

APSS ha in corso le procedure di acquisto degli arredi che saranno messi nella disponibilità dell'aggiudicatario. Detti arredi saranno, pertanto, tutti nuovi e nell'elenco allegato sono indicati per come messi a gara. Va da sé che qualche minima modifica potrà intervenire e che, pertanto, il verbale di consegna all'aggiudicatario (con relativi numeri di inventario) potrà - in modo non significativo - discostarsi dall'elenco allegato. Come indicato in calce all'elenco sarà messo a disposizione anche il padellame relativo, anch'esso di nuova acquisizione.

### **Quesito 4**

L'organizzazione ha svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara servizi analoghi (comunità residenziali per minori e giovani), ma non con accreditamento sociosanitario come indicato al punto 7.3 b) del Disciplinare. Tale esperienza assolve comunque il requisito richiesto?

### **Risposta**

Il Disciplinare di gara prevede per la gara in oggetto, al paragrafo 7.3, quale requisito di capacità tecnica e professionale, <<A norma dell'art. 83, comma 1 lettera c e comma 6 e dell'allegato XVII (parte II) del Codice il concorrente deve aver realizzato nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara servizi analoghi rientranti nel settore merceologico oggetto di gara (intendendosi per tali i servizi sociosanitari) per un importo complessivo non inferiore al 20% dell'importo quadriennale a base d'asta e quindi non inferiore ad euro 401.634,40 >>. Ciò premesso, ne consegue che l'accredito non è richiesto dal Disciplinare di gara e il servizio indicato nel quesito è da ritenersi valido ai fini della dimostrazione del possesso del requisito previsto dal Disciplinare (salvo il raggiungimento del limite minimo di importo richiesto).

**Quesito 5**

Il distacco presso la cooperativa da altro soggetto della figura del cuoco richiesta all'articolo 9 del Capitolato speciale rispetta comunque il divieto di subappalto del servizio di ristorazione esplicitamente previsto dal bando?

**Risposta**

L'acquisizione del cuoco con il distacco non equivale a subappalto e quindi non rientra nel divieto previsto in Disciplinare di gara.

**Quesito 6**

La somma di 2.000€ annui per acquisto di materiale aggiuntivo destinato al miglioramento del comfort del paziente nella vita quotidiana del paziente è da intendersi complessiva o pro persona?

**Risposta**

Si tratta di importo complessivo annuo.

**Quesito 7**

La sola presenza del coordinatore nelle fasce orarie previste all'articolo 11 del Capitolato speciale (40 ore) eccede il monte ore contrattuale previsto dal CCNL Cooperazione sociale (38 ore), senza considerare l'eventuale presenza in caso di urgenze e di riunioni in fasce orarie diverse. È ammissibile prevedere che quanto richiesto in termini di sostituzione del coordinatore al comma 3. di tale articolo (sostituzioni per assenza o impedimento del coordinatore) sia da applicare non solo per ferie e malattia, come esplicitamente descritto, ma anche per l'ordinaria gestione dell'orario settimanale (per le ore eccedenti le 38 contrattuali)?

**Risposta**

E' possibile, nel caso in cui l'attività del Coordinatore ecceda il monte ore contrattuale previsto dal CCNL Cooperazione sociale (38 ore), avvalersi di un sostituto con pari requisiti previsti in Capitolato e dichiarati in offerta tecnica.

\*\*\*

Si comunica che ai quesiti fino ad oggi pervenuti che non hanno ricevuto riscontro si darà risposta non appena completata l'istruttoria.

Distinti saluti.

Trento, 6 maggio 2021.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.P. n. 23/1992: dott.ssa Francesca Pintarelli.

Il Responsabile dell'Ufficio Gare Europee: dott. Massimiliano Possamai.

Allegato:

-Elenco arredi CDCA

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PROCEDURE DI GARA IN AMBITO SANITARIO

dott.ssa Sonia Pinamonti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD, D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).