


| | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 1 di 12 |

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI
Provincia Autonoma di Trento

**INFORMATIVA PER LA SALUTE E LA SICUREZZA PER
 IL PERSONALE NON DIPENDENTE CHE ACCEDE ALLE
 STRUTTURE APSS**

(ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008)

*Servizio di revisione contabile volontaria e certificazione del Bilancio di esercizio presso l'Azienda
 Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento*

Il Responsabile del
Procedimento

Il Datore di lavoro

| | | | |
|--------------|---------------|------------------|--------------------|
| preparato da | verificato da | approvato da | data del documento |
| | | Datore di Lavoro | |



| | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 2 di 12 |

Tabella revisioni

| Numero di revisione del modello e data | Descrizione |
|--|---|
| Rev. 0 del 01/08/2018 | Prima stesura |
| Rev. 1 del 10/09/2020 | - Inserimento nel paragrafo sul rischio biologico relativo al Covid-19 - Inserimento tabella revisioni |
| Rev. 2 del 21/02/2021 | - Aggiornamento Allegato 3 - Riferimenti per le strutture APSS |

| | |
|--|---|
| 1. PREMESSA..... | 3 |
| 2. ACCESSO ALLE STRUTTURE E CIRCOLAZIONE INTERNA..... | 3 |
| 3. INDICAZIONI DI SICUREZZA DI CARATTERE GENERALE..... | 4 |
| 4. IMPIANTI E ATTREZZATURE | 4 |
| 5. RISCHIO BIOLOGICO..... | 5 |
| 6. RISCHIO DA AGENTI CHIMICI E CANCEROGENI..... | 5 |
| 7. RISCHIO DA RADIAZIONI IONIZZANTI | 6 |
| 8. RISCHIO DA RADIAZIONI NON IONIZZANTI E CAMPI ELETTROMAGNETICI | 7 |
| 9. GESTIONE DELL'EMERGENZA..... | 7 |
| 10. CONCLUSIONI | 7 |

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 3 di 12 |

1. PREMESSA

L'attività da svolgere prevede l'esecuzione del servizio di revisione contabile volontaria e certificazione del Bilancio di esercizio presso l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento. In particolare tale attività comprende:

- a) la revisione contabile del Bilancio d'esercizio svolta in osservanza dei principi di revisione anche in relazione agli standard di qualità garantiti dagli stessi garantiti;
- b) l'attività di verifica della regolare tenuta della contabilità economico-patrimoniale e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili a supporto dell'attività di cui al precedente punto a);
- c) redazione, per ciascun periodo amministrativo oggetto del contratto, di un elaborato progettuale inerente le procedure contabili aziendali secondo lo standard previsto dal Percorso Attuativo per la Certificabilità.


Sulla base di quanto attualmente ipotizzabile in relazione all'espletamento delle attività richieste trova applicazione quanto previsto dall'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/08 nel quale viene sancito che l'obbligo di cooperazione e coordinamento previsto congiuntamente alla redazione del DUVRI *“non si applica [...] ai servizi di natura intellettuale.*

Non si ravvisano pertanto particolari rischi da interferenze associate allo svolgimento delle attività previste in capitolato entro gli spazi dell'Apss, in prevalenza svolte presso la sede legale oppure occasionalmente presso altre strutture dell'Apss sulla scorta delle informazioni attualmente note e disponibili.

Tuttavia, posto che le aree nelle quali l'aggiudicatario si trova ad operare sono collocate all'interno di spazi entro cui lavorano altri operatori e che possono essere frequentati dall'utenza, si ritiene opportuno fornire alcune indicazioni di carattere generale al fine di assicurare la sicurezza del personale APSS ed esterno.

2. ACCESSO ALLE STRUTTURE E CIRCOLAZIONE INTERNA

L'accesso alle strutture deve avvenire nel rispetto delle indicazioni e della segnaletica presente. Nelle zone dove è previsto il passaggio di carrelli, di mezzi motorizzati, di autoveicoli si raccomanda di rispettare le indicazioni e le segnalazioni presenti, con particolare riferimento ai sensi di marcia, alla velocità, agli spazi riservati ai parcheggi e ai percorsi pedonali indicati.

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 4 di 12 |

Le modalità di accesso alle aree aziendali e gli ambienti di lavoro in cui il personale esterno opera vanno sempre concordate con i referenti delle stesse (dirigenti o preposti), in modo da limitare le interferenze con l'attività sanitaria. L'eventuale conduzione manuale di carrelli per il trasporto di materiale deve avvenire con la massima cautela.

3. INDICAZIONI DI SICUREZZA DI CARATTERE GENERALE

Tutte le attività dell'appaltatore devono essere eseguite nel totale rispetto della legislazione in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/08 e norme ad esso collegate); particolare attenzione deve essere riservata alle attività di informazione e formazione dei lavoratori in relazione ai pericoli presenti, alle attività da svolgere e all'uso dei dispositivi di protezione individuale.

L'appaltatore dovrà rispettare le indicazioni riportate nei cartelli e della segnaletica esposta in APSS, anche per quanto concerne l'uso eventuale di mezzi di protezione individuale.


In applicazione dell'art. 18 del DLgs. 81/08, ogni lavoratore dell'appaltatore dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le sue generalità e l'indicazione del datore di lavoro.

Ogni Unità Operativa/Servizio di APSS dispone di un documento di valutazione dei rischi relativi allo specifico ambito di attività e ai processi svolti. All'occorrenza il documento può essere richiesto per verificare e valutare le presenza di eventuali situazioni di rischio interferenziali non inizialmente prevedibili o ipotizzabili, oltre che per conoscere le modalità di accesso più sicure ed appropriate al contesto qualora si tratti di Unità Operative/Servizi caratterizzati da rischi specifici o da aspetti peculiari. Si ricorda inoltre che in tutte le strutture APSS è vietato fumare.

4. IMPIANTI E ATTREZZATURE

In considerazione della necessità di fruire della rete elettrica e dei terminali di APSS si rappresenta che in caso di anomalie, guasti o eventi avversi occorsi sugli stessi deve essere immediatamente avvisato l'elettricista in servizio tramite il personale del reparto. Potranno essere collegate alla rete elettrica unicamente attrezzature la cui tensione possa essere supportata dall'impianto stesso.

Le attrezzature utilizzate dall'appaltatore devono essere corredate della documentazione attestante la loro conformità alle norme di sicurezza; le stesse devono essere regolarmente sottoposte a taratura e manutenzione, specialmente se vengono alimentate attraverso la rete elettrica della struttura o se sono impiegate per lavorazioni o controlli sui macchinari di APSS.

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 5 di 12 |

Si ricorda che per quanto attiene i rischi specifici associati alle attività svolte dal personale esterno, gli stessi sono oggetto di valutazione da parte del relativo datore di lavoro.

5. RISCHIO BIOLOGICO

Nelle strutture sanitarie la potenziale esposizione (per contatto cutaneo, inalazione, droplet) ad agenti biologici (microorganismi, colture cellulari ed endoparassiti umani) che potrebbero provocare infezioni, allergie o intossicazioni non può mai essere esclusa. Costituiscono un'eccezione a ciò solo alcune aree limitate, quali ad esempio gli uffici.


I locali nei quali tale rischio è presente in maniera più accentuata (reparto malattie infettive), lo stesso è chiaramente segnalato; le modalità e gli orari di accesso vanno quindi sempre concordati preventivamente con il personale referente per tali aree (dirigente o preposto).

Per il rischio legato all'emergenza sanitaria da Covid-19 accedere alla struttura dopo aver igienizzato le mani ed indossato una mascherina a protezione delle vie respiratorie; è necessario che la mascherina utilizzata sia di tipo chirurgico.

Seguire sempre le indicazioni riportate nella cartellonistica affissa nei locali APSS relativa alle misure igieniche da seguire per la prevenzione dell'infezione, con particolare riferimento al mantenimento delle distanze interpersonali. Il personale che presenta sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 (es. febbre, raffreddore, tosse, ...) non potrà accedere alla struttura. Seguire le eventuali indicazioni aggiuntive impartite dal personale sanitario presente nei reparti. Laddove sia necessario interagire a distanza ravvicinata con pazienti che non indossano la mascherina (es.: per motivi di salute e o per diagnosi o cura), indossare un facciale filtrante FFP2 a protezione delle vie respiratorie. Nei reparti dove sono ricoverati pazienti malati Covid-19, l'accesso è regolamentato e consentito solo dopo autorizzazione e con gli adeguati DPI forniti da APSS.

6. RISCHIO DA AGENTI CHIMICI E CANCEROGENI

In APSS vengono impiegate varie sostanze chimiche (anche cancerogene), il cui uso è necessario o propedeutico allo svolgimento dei processi di lavoro: si tratta di sostanze e prodotti molto eterogenei tra loro che differiscono per caratteristiche chimico-tossicologiche, modalità di impiego, quantità utilizzate, condizioni di stoccaggio e diffusione in azienda. Tali prodotti sono utilizzati principalmente in processi lavorativi controllati e standardizzati (es. laboratori) o per la medicazione del paziente e la pulizia dei locali (es. disinfettanti); alcuni di essi sono classificati come sostanze infiammabili, irritanti, corrosive o tossiche.

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 6 di 12 |

I prodotti chimici sono pertanto custoditi all'interno di armadi idonei e quindi il rischio di esposizione per il personale esterno che non le manipola direttamente è assai remoto. Nonostante questo esiste la possibilità di un rischio residuale di esposizione in caso di incidente (sversamenti accidentali di sostanze chimiche pericolose); per gestire tale eventualità tutti gli ambienti di lavoro aziendali potenzialmente critici per tale tipo di rischio sono dotati di un kit di emergenza per gestire in sicurezza gli eventi accidentali.

In caso di esposizione a seguito di uno spandimento accidentale il personale esterno è tenuto a seguire le indicazioni fornite dal personale del reparto e le istruzioni dettate dalla scheda di sicurezza del prodotto.

In alcuni contesti aziendali sono impiegati agenti chimici cancerogeni (es. laboratori, PET, anatomia patologica) e farmaci chemioterapici antitumorali (es. UMACA, oncologia) dotati delle stesse caratteristiche di pericolosità.


L'esposizione a queste sostanze per il personale non direttamente coinvolto nello svolgimento della specifica attività lavorativa (es. preparazione farmaci) può avvenire nell'ambito di particolari operazioni di manutenzione e pulizia delle cappe, dei piani di lavoro impiegati per la manipolazione degli agenti cancerogeni e dei servizi igienici frequentati dai pazienti trattati con chemioterapici. L'esposizione è possibile anche in caso di eventi accidentali.

Per tutte queste eventualità APSS ha predisposto e attua specifici protocolli di intervento che riducono l'esposizione per il personale non addetto a livelli trascurabili.

7. RISCHIO DA RADIAZIONI IONIZZANTI

In alcune Unità Operative sono in uso sostanze ed apparecchiature (quando in funzione) emettenti radiazioni ionizzanti (es. Radiologia diagnostica, TAC, PET); sono inoltre in uso apparecchiature portatili utilizzabili esclusivamente da personale addetto. In altri reparti sono in uso sostanze radioattive (medicina nucleare, radioterapia).

APSS ha identificato mediante apposita segnaletica di avvertimento le aree a rischio: a tutto il personale non espressamente autorizzato è vietato accedere a tali zone. Qualora ciò si rendesse necessario, l'attività deve essere valutata, concordata e programmata con il dirigente responsabile della struttura aziendale interessata e con l'Esperto Qualificato (es. accesso quando le apparecchiature sono spente e pertanto in assenza di rischio o quando la radioattività si riduce a livelli trascurabili).

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 7 di 12 |

8. RISCHIO DA RADIAZIONI NON IONIZZANTI E CAMPI ELETTROMAGNETICI

In alcune Unità Operative sono in uso apparecchiature (quando in funzione) emettenti radiazioni non ionizzanti (es. laser utilizzati in sala operatoria) e/o campi elettromagnetici di intensità anche elevata (es. siti di risonanza magnetica).

APSS ha identificato mediante apposita segnaletica di avvertimento le aree a rischio e al personale non autorizzato è vietato l'accesso a tali locali salvo specifica valutazione, programmazione e autorizzazione da parte del responsabile del Servizio (es. accesso quando le apparecchiature sono spente e pertanto in assenza di rischio).

Si ricorda che in aggiunta a questo, l'accesso ai siti di risonanza magnetica è possibile solo dopo aver depositato tutti gli oggetti metallici (soprattutto quelli ferromagnetici) in dotazione al momento dell'accesso (es. attrezzi, tessere magnetiche, accessori).

9. GESTIONE DELL'EMERGENZA


Presso ciascuna struttura aziendale sono esposti numerosi cartelli informativi a sfondo blu che indicano i comportamenti e le azioni da mettere in atto in caso di emergenza (incendio e terremoto) e le planimetrie che indicano le vie di esodo presenti, segnalate inoltre dalla specifica cartellonistica a sfondo verde e dall'impianto di illuminazione di emergenza. Negli ospedali sono presenti delle informazioni aggiuntive per l'utenza in ogni stanza di degenza.

Tutte le strutture sono dotate di presidi antincendio che possono essere facilmente individuati nei corridoi e/o nei locali dell'edificio oltre che in appositi armadi di colore rosso collocati in punti strategici dell'edificio.

In presenza di una situazione di emergenza contattare il personale APSS presente in loco; se ciò non è immediatamente possibile, nelle strutture più complesse è attivo un numero breve (*9) da comporre dalla rete telefonica aziendale per consentire la presa in carico dell'emergenza. Per ogni edificio, sono operativi anche dei numeri di emergenza estesi (vedi Allegato 2), componibili da qualunque cellulare. Nelle strutture in cui non è previsto un numero dedicato alla segnalazione delle emergenze, contattare direttamente il numero unico dell'emergenza 112.

10. CONCLUSIONI

A fronte della presente comunicazione e delle informazioni ricevute in merito ai rischi che caratterizzano gli spazi di lavoro di APSS, si richiede la sottoscrizione del documento di cui all'allegato 1 per presa visione ed accettazione del presente elaborato.


| | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 8 di 12 |

Il Direttore del Servizio

– dott. –

Allegati:

- Allegato 1 – Comunicazione di presa visione e accettazione informativa
- Allegato 2 – Numeri di emergenza attivi nelle sedi APSS
- Allegato 3 – Riferimenti per le strutture APSS

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 9 di 12 |

Allegato 1 – Comunicazione di presa visione e accettazione informativa

Spettabile
 Servizio
 Dipartimento- APSS
 Via
 38122 - Trento

Oggetto: valutazione dei rischi da interferenza associati al [.....] - dichiarazione sostitutiva ex art. 47 del D.Lgs. 445/2000).

Il sottoscritto _____ nato il _____
 a _____ prov. _____ in qualità di datore di lavoro del personale operante nell'ambito dei lavori/servizi/forniture in oggetto, condivide per gli aspetti di competenza, i contenuti della valutazione dei rischi da interferenza trasmessa e delle misure di prevenzione e protezione ivi indicate. Si impegna altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni della propria attività lavorativa che possano determinare ulteriori interferenze.

Dichiara inoltre, consapevole delle sanzioni previste dall' art. 76 del D.Lgs. 445/2000, che:


- Il personale impiegato per la Convenzione in oggetto:
 - è dotato delle abilitazioni necessarie;
 - risulta idoneo alle mansioni specifiche, in conformità alla sorveglianza sanitaria ove prevista (art.41 D.Lgs. 81/08);
 - è adeguatamente informato e formato sulle misure di prevenzione e protezione relative alle mansioni svolte, sulle procedure di emergenza e di primo soccorso, art.36-37 D.Lgs. 81/08;
 - è dotato di ausili, dispositivi di protezione individuale idonei alla sicurezza del lavoro da eseguire;
 - è riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto.
- È stato redatto il documento di valutazione dei rischi (DVR) ed il relativo programma di miglioramento, art. 17-28, D.Lgs. 81/08.
- I mezzi e le attrezzature previsti per l'esecuzione dei lavori sono idonei, conformi alle norme di sicurezza vigenti, dotati dei necessari documenti di certificazione e controllo.

Comunica infine che il proprio referente per la sicurezza nell'ambito delle attività di cui all'oggetto è il/la sig/sig.ra _____

tel. _____ e-mail _____


Luogo e data

Timbro e firma

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|-----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | Rev.2 | Pagina 10 di 12 |

Allegato 2 – Numeri di emergenza attivi nelle sedi APSS

| STRUTTURA AZIENDALE | NUMERO DI EMERGENZA (linea esterna) |
|----------------------------|--|
| ALA | 0464-675864 |
| ARCO | 0464-582431 |
| BORGO | 0461-755278 |
| CAVALESE | 0462-242177 |
| CLES | 0463-660136 |
| CSS TRENTO CORPI A-C-D | 0461-902969 |
| CSS TRENTO CORPI B | 0461-902969 |
| CSS TRENTO CORPO E | 0461-902969 |
| LE PALME DI ARCO (*) | 0464-582431 (ARCO) oppure 112 |
| LEVICO | 0461-727811 dalle 12:30 alle 13:30 e dalle 15:30 alle 21:00: fuori orario comporre il 112 |
| MALÉ | 112 |
| MEZZOLOMBARDO | 0461-611111 |
| PERGINE DISTRETTO | 0461-515450 |
| PERGINE VILLA ROSA | 0461-515450 |
| POZZA DI FASSA | 0462-761060 |
| PREDAZZO | 0462-508800 |
| RIVA DEL GARDA | 0464-582431 |
| S. CHIARA | 0461-903111 |
| S. MARIA DEL CARMINE | 0464-403176 |
| SEDE APSS | 0461-904001 oppure in caso di mancata risposta 0461-904154; qualora nessuno risponda ai numeri sopra indicati comporre il 112 (Vigili del Fuoco) |
| TIONE | 0465-331111 |
| TONADICO | 0439-764415; dalle 12:00 alle 14:00 e dopo le 16:00 comporre il 115 (Vigili del Fuoco) |
| VILLA IGEA | 0461-903111 (S. CHIARA) oppure 112 |

| | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|-----------------|
|  | Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento | | <i>revisione modello 12.02.2021</i> | |
| | INFORMATIVA AZIENDALE SUI RISCHI DA INTERFERENZE | | Rev.2 | Pagina 11 di 12 |

Allegato 3 – Riferimenti per le strutture APSS

| ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA FONDAMENTALE | RUOLO | NOMINATIVO | INDIRIZZO | RECAPITO EMAIL |
|--|---|----------------------------|--|--|
| DIRETTORE GENERALE | Datore di Lavoro e rappresentante legale di APSS | dott. Pier Paolo Benetollo | Via Degasperì, 79 Trento | dirgen@apss.tn.it PEC aziendale: apss@pec.apss.tn.it |
| | Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione | dott. ing. Giancarlo Murer | Centro per i servizi sanitari - Viale Verona, Palazzina D Trento | giancarlo.murer@apss.tn.it |
| | Responsabile del Servizio Fisica Sanitaria ed Esperto Qualificato | Dott.ssa Annalisa Trianni | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | annalisa.trianni@apss.tn.it |
| | Responsabile del Servizio Ingegneria Clinica | dott. Alessandro Reolon | Via Degasperì, 79 Trento | alessandro.reolon@apss.tn.it |
| DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE | Datore di lavoro | dott. Antonio Ferro | Centro per i servizi sanitari - Viale Verona, Palazzina A Trento | antonio.ferro@apss.tn.it |
| SERVIZIO OSPEDALIERO PROVINCIALE | Datore di Lavoro | dott. Mario Grattarola | Via Degasperì, 79 Trento | mario.grattarola@apss.tn.it |
| SERVIZIO TERRITORIALE | Datore di Lavoro | Dott. Arrigo Andrenacci | Via San Pietro, 2 Pergine | arrigo.andrenacci@apss.tn.it |

| STRUTTURA ORGANIZZATIVA | RUOLO | NOMINATIVO | INDIRIZZO | RECAPITI |
|---|--|----------------------------|---|---------------------------------|
| DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE | Direttore del Dipartimento, delegato dal datore di lavoro | ing. Debora Furlani | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | debora.furlani@apss.tn.it |
| | Responsabile del Servizio Attuazione, Pianificazione Manutenzione Immobili | ing. Mauro Trentinaglia | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | mauro.trentinaglia@apss.tn.it |
| | Responsabile del Servizio Gestione Impianti | ing. Alessio Zeni | via Chini, 9 Trento | alessio.zeni@apss.tn.it |
| | Responsabile del Servizio Progettazione e Direzione Lavori | ing. Claudio Cortelletti | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | claudio.cortelletti@apss.tn.it |
| DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO OSPEDALIERO TERRITORIALE | Direttore del Dipartimento, delegato dal datore di lavoro | dott.ssa Rosa Magnoni | Sede centrale, via Degasperì, 79 Trento | rosa.magnoni@apss.tn.it |
| DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO TRENTO | Direttore medico, delegato dal datore di lavoro | dott. Mario Grattarola | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | mario.grattarola@apss.tn.it |
| DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO ROVERETO | Direttore medico, delegato dal datore di lavoro | dott. Luca Fabbri | Corso Verona, 4 Rovereto | luca.fabbri@apss.tn.it |
| DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO ARCO-TIONE | Direttore medico, delegato dal datore di lavoro | dott. Luca Fabbri | L.go Arciduca Alberto d'Asburgo, 1 Arco | luca.fabbri@apss.tn.it |
| DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO BORGO-CAVALESE | Direttore medico, delegato dal datore di lavoro | dott. Pierantonio Scappini | Corso Vicenza, 9 Borgo Valsugana | pierantonio.scappini@apss.tn.it |
| DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO CLES | Direttore medico, delegato dal datore di lavoro | dott. Armando Borghesi | Viale Degasperì, 41 Cles | armando.borghesi@apss.tn.it |
| AREA OSPEDALIERA MEDICA | Direttore di Area | dott.ssa Susanna Cozzio | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | susanna.cozzio@apss.tn.it |
| AREA OSPEDALIERA MEDICA SPECIALISTICA | Direttore di Area delegato dal datore di lavoro per la formazione | dott. Giuliano Brunori | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | giuliano.brunori@apss.tn.it |



| STRUTTURA ORGANIZZATIVA | RUOLO | NOMINATIVO | INDIRIZZO | RECAPITI |
|---|--|------------------------------|--|-------------------------------|
| AREA OSPEDALIERA CHIRURGICA | Direttore di Area delegato dal datore di lavoro per la formazione | dott. Giuseppe Tirone | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | giuseppe.tirone@apss.tn.it |
| AREA OSPEDALIERA CHIRURGICA SPECIALISTICA | Direttore di Area delegato dal datore di lavoro per la formazione | dott. Giovanni De Pretis | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | giovanni.depretis@apss.tn.it |
| AREA OSPEDALIERA MATERNO INFANTILE | Direttore di Area delegato dal datore di lavoro per la formazione | dott. Saverio Tateo | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | saverio.tateo@apss.tn.it |
| AREA OSPEDALIERA SERVIZI | Direttore di Area | dott. Mario Grattarola | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | mario.grattarola@apss.tn.it |
| AREA OSPEDALIERA EMERGENZA | Direttore di Area delegato dal datore di lavoro per la formazione | dott. Claudio Ramponi | Largo Medaglie d'Oro, 9 Trento | claudio.ramponi@apss.tn.it |
| AREA TERRITORIALE CURE PRIMARIE | Direttore di Area delegato dal datore di lavoro | dott.ssa Simona Sforzin | Centro per i servizi sanitari - Viale Verona, Palazzina B Trento | simona.sforzin@apss.tn.it |
| AREA TERRITORIALE RIABILITAZIONE | Direttore di Area | Dott. Jacopo Bonavita | Sede centrale, via Degasperi, 79 Trento | jacopo.bonavita@apss.tn.it |
| AREA TERRITORIALE SALUTE MENTALE | Direttore di Area delegato dal datore di lavoro | dott.ssa Elena Bravi | Centro per i servizi sanitari - Viale Verona, Palazzina D Trento | elena.bravi@apss.tn.it |
| CURE PRIMARIE ALTO GARDA E LEDRO, GIUDICARIE | Direttore di Unità operativa Cure primarie, subdelegato dal Direttore Area Cure primarie | dott. ssa Carmela Scozzafava | L.go Arciduca Alberto d'Asburgo, 1 Arco | carmela.scozzafava@apss.tn.it |
| CURE PRIMARIE VALSUGANA E TESINO, ALTA VALSUGANA E BERSNTOL, PRIMIERO | Direttore di Unità operativa Cure primarie, subdelegato dal Direttore Area Cure primarie | dott. Alberto Crestani | Via San Pietro, 2 Pergine | alberto.crestani@apss.tn.it |
| CURE PRIMARIE VALLE DI FIEMME, VAL DI FASSA, VAL DI CEMBRA | Direttore di Unità operativa Cure primarie, subdelegato dal Direttore Area Cure primarie | dott. Luca Nardelli | Cavalese | luca.nardelli@apss.tn.it |
| CURE PRIMARIE VALLE DI NON, VAL DI SOLE, ROTALIANA-KÖNIGSBERG, PAGANELLA | Direttore di Unità operativa Cure primarie, subdelegato dal Direttore Area Cure primarie | dott.ssa Daniela Zanon | via Degasperi, 41 Cles | daniela.zanon@apss.tn.it |