



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 226|2021

OGGETTO: Appalto specifico indetto dall’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento per l’affidamento di soluzioni infusionali nell’ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti farmaceutici. Gara svolta in nome e per conto di APAC nella sua funzione di soggetto aggregatore. Deliberazione a contrarre.

CLASSIFICAZIONE: 18.2.1

Il giorno **29/04/2021** nella Sede dell’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Benetollo Pier Paolo, nella sua qualità di

Direttore Generale

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 1971 del 27 novembre 2020, esamina l’argomento di cui all’oggetto coadiuvato da:

Direttore Sanitario	Sostituto del Direttore Amministrativo	Sostituto del Direttore per l’Integrazione Socio Sanitaria
Dott. Antonio Ferro	Dott. Luciano Bocchi	Dott. Arrigo Andrenacci

OGGETTO: Appalto specifico indetto dall’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento per l’affidamento di soluzioni infusionali nell’ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti farmaceutici. Gara svolta in nome e per conto di APAC nella sua funzione di soggetto aggregatore. Deliberazione a contrarre.

Il Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Affari Economico Finanziari, tenuto conto di quanto rappresentatogli dal Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione Contratti, relaziona quanto segue:

- il Piano biennale di acquisto di beni e servizi di interesse dell’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 256/2019 di data 13/05/2019, all’allegato 2 acquisti spesa corrente 2019-2020 annovera al punto n. 51 “Fornitura soluzioni infusionali e sostituti del plasma”;
- con e-mail del 12/06/2019 il referente dell’Area Centrale Regionale Acquisti di ALISA ha chiesto se APSS fosse interessata a partecipare all’Appalto per la fornitura di prodotti galenici dell’industria e soluzioni per fleboclisi;
- con nota prot. APSS.19/06/2019.0095820 sono stati inviati ad ALISA i fabbisogni per i lotti di interesse, con alcune integrazioni, elaborati dal Gruppo di lavoro nominato con nota rif. int. APSS.7830-09/05/2019:
 - dott.ssa Giulia Dusi, Dirigente farmacista della U.O. di Farmacia ospedaliera sud;
 - dott.ssa Chiara Tibaldo, Dirigente farmacista della S.C. di Farmacia ospedaliera nord;la sig.ra Stefania Tarolli, funzionario del Servizio Acquisti e Gestione Contratti ha affiancato e assistito il gruppo di lavoro nella redazione dei documenti di gara;
- con delibera n. 363/2019 ALISA ha indetto l’appalto specifico con allegato l’elenco dei lotti, dal quale è emerso che alcuni tra i prodotti farmaceutici aggiunti da APSS non sono stati inseriti nella procedura. Si ravvisa, pertanto, la necessità di proporre lo svolgimento di un appalto specifico per la fornitura di tali prodotti nell’ambito del Sistema dinamico di acquisizione su piattaforma informatica di Consip S.p.A., ai sensi dell’art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il Gruppo di lavoro, in esito all’attività svolta, ha predisposto il Capitolato tecnico e gli altri documenti di gara che risultano parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- l’appalto è suddiviso in n. 8 lotti, come specificato nell’allegato A01 Elenco lotti con importi;
- i lotti sono stati definiti in conformità al dizionario Consip inserito nel Bando Istitutivo del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione come da elenco allegato “Tabella Elenco Lotti”;
- per la definizione delle basi d’asta si è preso a riferimento il prezzo massimo SSN contrattato dagli Operatori economici con l’Agenzia Italiana del Farmaco ovvero i prezzi ex-factory nonché i prezzi storici applicati all’Azienda. Le basi d’asta sono state fissate con l’obiettivo di evitare che la procedura in oggetto vada deserta e nell’ottica di compensare i maggiori costi logistici dovuti alla previsione di consegne frazionate e diffuse in un ambito territoriale con caratteristiche orografiche penalizzanti;
- l’importo triennale a base d’asta ammonta ad € 87.507,00 IVA 10% esclusa e verrà contabilizzato sul conto 51010100 “prodotti farmaceutici con AIC”;
- ai sensi dell’art. 6, comma 1, della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm.ii. il valore totale dell’appalto ammonta ad € 306.274,50 IVA 10% esclusa (riferito al periodo contrattuale di 36 mesi + l’opzione di rinnovo di 36 mesi + l’opzione di proroga di massimo 12 mesi +

l'opzione del 50% dell'importo annuo contrattuale). A tale importo vanno aggiunti € 5.000,00 per le spese di pubblicazione della gara in oggetto;

- è prevista da parte dell'Azienda la facoltà di richiedere agli aggiudicatari di incrementare o diminuire, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, la fornitura fino a concorrenza del limite di un quinto dell'importo massimo contrattuale, ferme le condizioni di contratto e il prezzo di aggiudicazione. L'opzione dell'aumento entro il quinto d'obbligo si applica anche agli acquisti in opzione aggiuntiva vincolante;
- rilevato che non è richiesta la stesura del DUVRI in quanto l'appalto ha per oggetto un contratto di mera fornitura di beni e che la procedura è sottoposta ad AVCPass;
- il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente pro-tempore del Servizio Acquisti e Gestione contratti di APSS;
- il nominativo del DEC - Direttore dell'Esecuzione del Contratto - viene indicato in fase di stipulazione del contratto e comunicato tempestivamente all'appaltatore;
- nella fase istruttoria, che sarà svolta dal Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario è possibile emerga la necessità di apportare minime rettifiche o modifiche agli atti di gara adottati con il presente provvedimento per le quali è opportuno delegare la Dirigente del suddetto Servizio, previo accordo con il RUP ad esaminare e definire le modifiche o rettifiche necessarie e comunicarle attraverso corrispondenza tracciabile;
- il progetto di gara risulta pertanto completo ed i relativi documenti, parti integranti e sostanziali della presente delibera e sottoposti per l'approvazione, sono i seguenti:
 - allegato A01: Elenco lotti con importi;
 - allegato A02: Capitolato d'oneri allegato alla lettera di invito;
 - allegato A03: Capitolato tecnico/amministrativo;
 - allegato A04: Tabella elenco lotti;
 - allegato A05: Modulo di richiesta avvio procedimento;

con riferimento alla disciplina delle clausole sociali, data la peculiarità dei beni oggetto di fornitura, non si ritiene di applicare al presente appalto la previsione di cui all'art. 32 della L.P. n. 2/2016;

Rilevata l'adozione della deliberazione di Giunta provinciale n. 966 del 28 giugno 2019, che fornisce direttive in merito alla definizione delle retribuzioni incentivanti al personale coinvolto nelle procedure per la realizzazione di lavori, acquisizione di servizi e forniture e relative gare di appalto ai sensi degli articoli 47 bis della L.P. n. 7/1997 e 5 bis della L.P. n. 2/2016, si da conto nel deliberato del presente provvedimento del valore dell'accantonamento utile al finanziamento di quanto previsto dall'articolo 5 bis della LP 2/2016;

Richiamata la Deliberazione n. 487 del Direttore Generale del 01/10/2018 avente ad oggetto "Revisione alla deliberazione n. 65/2018 Approvazione del nuovo assetto delle competenze dirigenziali di cui all'art. 13 del Regolamento di organizzazione aziendale e delle indicazioni per l'attribuzione di deleghe di competenza ai Responsabili di Ufficio/Incarico Speciale e di deleghe di firma" e tenuto conto della necessità di adeguarsi ai profili e all'impostazione che impone l'utilizzo della piattaforma CONSIP per lo svolgimento di un Sistema Dinamico di Acquisizione;

Richiamata la deliberazione della Giunta della Provincia autonoma di Trento n. 94 del 30 gennaio 2020 avente ad oggetto "*Istituzione del sistema di qualificazione delle amministrazioni aggiudicatrici ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 2 bis, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23*" ed in particolare il passaggio di detto provvedimento che prevede che "*in deroga al sistema di competenze delineato dall'art. 36 ter 1, tutte le amministrazioni aggiudicatrici potranno svolgere autonomamente le procedure per la realizzazione di contratti pubblici aventi ad oggetto servizi, forniture o lavori*" e l'allegato parte integrante relativo ad "*Istituzione del sistema di qualificazione*

delle amministrazioni aggiudicatrici ai sensi dell'art. 36 ter 1 comma 2 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23";

Richiamata la deliberazione della Giunta della Provincia autonoma di Trento n. 449 del 9 aprile 2020 avente ad oggetto *"Determinazioni concernenti le funzioni di stazione appaltante dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari e conseguente modifica dell'Atto organizzativo dell'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti"* che delega APSS allo svolgimento, in nome e per conto di APAC, delle procedure di gara riguardanti i beni e i servizi sanitari di competenza di APAC quale soggetto aggregatore, nel caso in cui presso lo stesso non risultino attivate convenzioni o accordi quadro nell'ambito delle categorie merceologiche individuate con DPCM 11 luglio 2018;

Considerata la deliberazione del Direttore Generale n. 187 del 16 aprile 2020 recante *"Disposizioni organizzative in materia di procedure di gara per acquisizione di beni e servizi di valore pari o superiore alla soglia definita dall'Unione Europea"* che approva le disposizioni organizzative e le correlate competenze dirigenziali in materia di procedure di gara per acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore alla soglia definita dall'Unione Europea;

Richiamata, per quanto sopra non espressamente precisato, la normativa nazionale, europea e provinciale con annesso regolamento di attuazione;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della relazione del Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Affari Economico Finanziari e del Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione Contratti;

Fatte proprie le motivazioni espresse dal proponente e accertata la regolarità amministrativa della procedura;

Acquisito il parere favorevole del sostituto del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del sostituto del direttore per l'integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di direzione (verbale rep. n. 18 di data 29/04/2021);

D E L I B E R A

1. di contrarre mediante Appalto specifico indetto dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento per l'affidamento di soluzioni infusionali nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti farmaceutici con:
 - a. aggiudicazione per singolo lotto, in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16 comma 4 lettera b) della L.P. n. 2/2016, anche in caso di unica offerta valida presentata, purché ritenuta economicamente conveniente. Trattasi di beni con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato;
 - b. durata dell'appalto pari a 36 mesi con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto stesso con possibilità di rinnovo di ulteriori 36 mesi; opzione di proroga di massimo 12 mesi e opzione pari al 50% dell'importo annuo contrattuale;
2. di approvare, quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, gli allegati:
 - allegato A01: Elenco lotti con importi;
 - allegato A02: Capitolato d'oneri allegato alla lettera di invito;
 - allegato A03: Capitolato tecnico/amministrativo;
 - allegato A04: Tabella elenco lotti;
 - allegato A05: Modulo di richiesta avvio procedimento;

3. di stabilire che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nonché Punto Ordinante relativamente alle procedure in ambito piattaforma SDAPA di Consip, è il Dirigente pro-tempore del Servizio Acquisti e Gestione Contratti;
4. di stabilire che il nominativo del DEC - Direttore dell'Esecuzione del Contratto – viene indicato in fase di stipulazione del contratto e comunicato tempestivamente all'appaltatore;
5. di stabilire, altresì, che il RUP si avvarrà della collaborazione del Servizio procedure di Gara in ambito Sanitario per lo svolgimento delle attività tecnico-amministrative richieste dalla piattaforma SDAPA in Consip;
6. di stabilire, infine, che il Dirigente pro-tempore del Servizio procedure di Gara e Contratti, al quale è affidato l'incarico di presiedere il seggio di gara delegherà il RUP, nonché Punto Ordinante in piattaforma SDAPA di Consip, allo svolgimento di dette funzioni;
7. di dare atto che la spesa presunta per la fornitura triennale di cui all'oggetto viene quantificata in € 87.507,00 + IVA 10% e verrà contabilizzata sul conto 51010100 "prodotti farmaceutici con AIC";
8. di dare atto che la spesa presunta complessiva ammonta ad € 306.274,50 + IVA 10% (riferito a 36 mesi con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto stesso con possibilità di rinnovo di ulteriori 36 mesi; opzione di proroga di massimo 12 mesi e opzione pari al 50% dell'importo annuo contrattuale);
9. di determinare in € 5.000,00 le somme a disposizione dell'Amministrazione per le spese di pubblicazione della procedura di gara in oggetto;
10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D. Lgs. 81/2008 non è richiesta la stesura del DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura di beni;
11. di individuare in € 1.531,37 il valore dell'accantonamento utile al finanziamento di quanto previsto dall'articolo 5 bis della L.P. 2/2016 a valere sulla spesa del personale, in relazione a quanto disposto con deliberazione di Giunta provinciale n. 966 del 28 giugno 2019;
12. di delegare il Dirigente del Servizio Procedure di gara in ambito sanitario, previo accordo con il RUP, ad esaminare e definire, anche attraverso corrispondenza tracciabile, le modifiche o rettifiche alla documentazione di gara che si rendessero necessarie;
13. di dare mandato al Servizio Acquisti e Gestione Contratti di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario per i successivi adempimenti.

Allegati:

- allegato A01: Elenco lotti con importi;
- allegato A02: Capitolato d'oneri allegato alla lettera di invito;
- allegato A03: Capitolato tecnico/amministrativo;
- allegato A04: Tabella elenco lotti;
- allegato A05: Modulo di richiesta avvio procedimento

Inserita da: Ufficio Progettazione Gare e Definizione Capitolati / Tarolli Stefania

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Sanitario

Ferro Antonio

Il Sostituto del Direttore
Amministrativo

Bocchi Luciano

Il Sostituto del Direttore per
l'Integrazione socio sanitaria

Andrenacci Arrigo

Il Direttore Generale

Benetollo Pier Paolo

Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali

Toniolatti Armando