Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento

Dipartimento Approvvigionamenti ed Affari economico finanziari
Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario
Ufficio Gare europee (servizi e forniture)
Responsabile: Massimiliano Possamai
viale Verona n. 190/8 – 38123 Trento
tel. 0461- 906311
pec: spgas-apss@pec.apss.tn.it

Cod. 18.2.1.19-2020
Il numero e la data di protocollo sono generati automaticamente dal sistema (DPCM 3.12.2013, art. 20)

Oggetto: *Procedura aperta per l'appalto di fornitura di emostatici occorrenti all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento e all'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute del Friuli Venezia Giulia suddiviso in cinque lotti – CIG PREVALENTE: 84254082A2 – Gara telematica n. 94753–* ***Nota di chiarimento n. 1.***

N O T A D I C H I A R I M E N T O N. 1

A seguito della richiesta di chiarimento formulata dal concorrente interessato a partecipare alla gara in oggetto si precisa quanto segue:

Quesito 1
Si chiede conferma che la campionatura vada indirizzata al seguente indirizzo con relativa apposizione di etichetta sul plico, "SERVIZO PROCEDUREDI GARA IN AMBITO SANITARIO APSS – VIALE VERONA 190/8 CAP 38123 TRENTO", ma consegnata al MAGAZZINO DELLA FARMACIA OSPEDALE. S. CHIARA TRENTO.

Risposta
La campionatura deve essere indirizzata, con relativa apposizione di etichetta sul plico (comprendente anche la dicitura **CAMPIONATURA GARA EMOSTATICI**), a:
Servizio Procedure di gara in ambito sanitario APSS
c/o magazzino della farmacia dell'ospedale S. Chiara
via Crosina Sartori 6 - 38122 Trento (TN)

Quesito 2
Si chiede conferma che per il lotto 4 vada presentata campionatura solo per la voce c) , come indicato a pag. 12 e non per tutte le voci del lotto.

Risposta
Sì, si conferma quanto indicato a pag. 13 del Disciplinare di gara.

Trento, 22/10/2020

Responsabile del procedimento ai sensi della l.p. 23/92
Responsabile Ufficio Gare europee
dott. Massimiliano Possamai

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PROCEDURE DI GARA IN AMBITO SANITARIO

dott.ssa Sonia Pinamonti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD, D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).