

Dipartimento Approvvigionamenti ed Affari economico finanziari
Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario
Ufficio Gare europee (servizi e forniture)

Responsabile: dott. Massimiliano Possamai

Referente: Francesco Crò

viale Verona n. 190/8 – 38123 Trento

tel. 0461- 906311

pec: spgas-apss@pec.apss.tn.it

Trento, 3/09/2021.

Cod. 18.2.1.20-2021

*Il numero e la data di protocollo
sono generati automaticamente dal
sistema (DPCM 3.12.2013, art. 20)*

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento della fornitura, suddivisa in sei lotti, di radiofarmaci, generatori di radionuclidi, kit freddi per marcatura, materiale per il corretto funzionamento, controlli di qualità delle apparecchiature e kit per Media Fill test occorrenti all'UOC. di Medicina nucleare dell'APSS di Trento.

NOTA DI CHIARIMENTO N. 2

A seguito della richiesta di chiarimento formulata dal concorrente interessato a partecipare alla gara in oggetto si precisa quanto segue:

Quesito 2

Nel capitolato speciale, parte amministrativa art. 13 punto 10 viene riportata l'applicazione della ritenuta del 0,5% sull'importo netto delle prestazioni progressive da svincolare solo in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di verifica di conformità e previo rilascio del DURC.

Considerando "non progressiva" la fatturazione per il presente appalto - infatti si provvederà a fatturare ogni singola consegna - si chiede conferma che la trattenuta dello 0,5% non verrà applicata.

Risposta

Si conferma quanto indicato dal Capitolato speciale – parte amministrativa e, pertanto, si precisa che la trattenuta sarà effettuata per ogni liquidazione di fattura.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.P. 23/90
sig. Francesco Crò

Il Responsabile dell'Ufficio Gare europee (servizi e forniture)
dott. Massimiliano Possamai

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PROCEDURE DI GARA IN AMBITO SANITARIO
dott.ssa Sonia Pinamonti
(documento firmato digitalmente)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD, D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).